

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ОСТРОВНОЙ  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ОСТРОВНОЙ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

**12.11.2015**

**№ 204 о/д**

**Об утверждении справки по итогам проверки**

В соответствии с приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 22.10.2015 № 184 о/д «О проведении проверки сайтов образовательных организаций и состояния внутриучрежденческого контроля за ведением указанных официальных сайтов»

***п р и к а з ы в а ю:***

1. Утвердить прилагаемую справку по итогам проверки.
2. Руководителям образовательных учреждений (Мельниковой Н.С., Падалка Н.Ю., Петровой Л.Н., Мирошниченко Т.И.) в срок до 15.12.2015 принять меры по устранению отмеченных недостатков в работе официальных сайтов, на предмет соответствия действующему законодательству.
3. Информацию о принятых мерах предоставить в ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной в срок до 20.12.2015.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста Перевизник Л.П.

Начальник отдела администрации

В.А. Булатова

**СПРАВКА**  
**по итогам проверки сайтов образовательных организаций**  
**и состояния внутриучрежденческого контроля**  
**за ведением указанных официальных сайтов**

В целях проверки исполнения ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (далее – Правила), письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 № 08-950 о Перечне дополнительной необходимой и достоверной информации, предоставляемой гражданам-потребителям, о деятельности данных организаций, изданным в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 487-р «Об утверждении плана мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013-2015 годы» и Плана мероприятий по формированию независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013-2015 годы, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 07.06.2013 № 447, распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями», приказа Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», комиссией, утвержденной приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 22.10.2015 № 184 о/д в период с 22.10.2015 по 31.10.2015 в образовательных организациях города была проведена проверка сайтов образовательных организаций и состояния внутриучрежденческого контроля за ведением указанных сайтов.

Основными направлениями проверки были:

1. Исполнение законодательных и иных нормативных правовых документов в части ведения официальных сайтов в соответствии с требованиями действующего законодательства.
2. Материалы внутриучрежденческого контроля за ведением официального сайта.

В ходе проверки установлено, что все руководители образовательных организаций уделяют достаточно серьезное внимание размещению информации на сайтах вверенных учреждений в соответствии с действующим законодательством, ведут внутриучрежденческий контроль за их ведением. Во всех образовательных организациях разработаны Положения о сайтах в соответствии с действующим законодательством.

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 на сайтах образовательных организаций размещена информация:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме и графике работы, контактные телефоны и адреса электронной почты;

- об органах управления образовательной организации; отчет о результатах самообследования; предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

- о реализуемых уровнях образования, формах обучения, нормативных сроках обучения; о сроке действия государственной аккредитации образовательной организации; об описании образовательной программы с приложением ее копии;

- об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы); о календарном учебном графике с приложением его копии;

- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных конкретной образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о федеральных государственных стандартах (МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной», МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной») и об образовательных стандартах с приложением их копий (МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»);

- о руководителях образовательной организации, его заместителях, в том числе фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адрес электронной почты;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилия, имя, отчество работника, занимаемая должность, преподаваемые дисциплины, наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации, общий стаж работы, стаж работы по специальности;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, об условиях питания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;

Копии:

- устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации правила внутреннего распорядка обучающихся; правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

Во всех образовательных организациях размещена иная информация, опубликованная по решению учреждений образования.

Проверкой выявлены ряд отдельных недостатков при размещении информации на сайте:

**МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»:**

1. Во вкладке «Полезная информация» на странице «Органы самоуправления» актуализировать следующую информацию:

- общественный инспектор (уполномоченный) по охране прав детей МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» указана Мусакаева М.К.;

2. По мере поступления документов о проведении ГИА на 2015/2016 учебный год актуализировать сведения во вкладке «Информация о государственной итоговой аттестации».

**МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»:**

1. Во вкладке «Педагогический состав» не открывается страница «Перечень показателей эффективности деятельности педагогических работников».

2. Во вкладке «Режим работы и расписание занятий учреждения» актуализировать информацию, заменить старшего воспитателя Землянухину Ж.И.; удалить старшую медицинскую сестру Седлецкую С.В.

3. Во вкладке «Режим работы и расписание занятий учреждения» обновить расписание занятий на 2015-2016 учебный год.

4. Во вкладке «Документы» актуализировать информацию о Коллективном договоре учреждения.

5. На главной странице в сведениях о руководителе и его заместителях не указаны контактные телефоны.

6. Во вкладке «Педагогический состав» на странице «Сведения о педагогах» не указан общий стаж работы сотрудников.

7. Разместить информацию о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам.

8. Разместить информацию о количестве вакантных мест для приема по образовательной программе.

9. Разместить план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

10. Отсутствует информация о сроках и повестке заседаний педагогического совета на 2015-2016 учебный год.

**МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»:**

1. Во вкладке «Педагогический состав» удалить не открывающиеся страницы «Приказ об утверждении показателей эффективности деятельности педагогических работников», «Показатели эффективности деятельности педагогических работников», т.к. они есть во вкладке «Финансово-хозяйственная деятельность».

2. Разместить информацию «Об утверждении состава Совета образовательного Учреждения МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» на 2015-2016 учебный год».

3. Во вкладке «Документы» на странице «Численность обучающихся по реализуемым программам» актуализировать информацию на 2015-2016 учебный год и удалить педагогов не работающих в данный момент в ОО (Чернов В.Н.).

4. Во вкладке «Документы» не открывается страница «Программа развития на 2013 - 2016 уч.г.».

5. Во вкладке «Документы» актуализировать информацию на странице «Расписание занятий» на 2015-2016 учебный год, удалить педагогов не работающих в данный момент в ОО (Чернов В.Н.).

6. Отсутствует информация о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе.

7. Во вкладке «Контакты» отсутствует информация об адресе электронной почты ОО.

**МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной»:**

1. Замечаний нет.

**Рекомендации по итогам проверки:**

1. Руководителям образовательных организаций обеспечить размещение недостающей информации на сайтах вверенных учреждений.

2. В срок до 20.12.2015 предоставить информацию об устранении отмеченных недостатков со ссылками на раздел (подраздел) сайта, где размещены данные (например, <http://dsgremiha.ru/rehim.html>).

---