

Утвержден  
распоряжением Контрольно-ревизионной  
комиссии ЗАТО г. Островной  
от 18.12.2020 № 00-Р

План работы  
Контрольно-ревизионной комиссии ЗАТО г. Островной на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
<b>I. Организационно-методические мероприятия</b>		
1	Участие в работе Совета депутатов ЗАТО г. Островной	в течение года
2	Предоставление в Совет депутатов ЗАТО г. Островной информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и предложений по устранению выявленных нарушений и совершенствованию бюджетного процесса в ЗАТО г. Островной	по окончании процедуры оформления материалов проверки
3	Подготовка и представление в Совет депутатов ЗАТО г. Островной годового отчета о работе Контрольно-ревизионной комиссии ЗАТО г. Островной за 2020 год	I квартал
4	Актуализация действующих стандартов и методик	в течение года
5	Изучение методических материалов контрольно-ревизионного характера, обобщение опыта работы контрольно-счетных органов по вопросам аудита эффективности и результативности использования бюджетных средств	в течение года
6	Подбор нормативно-правовой базы, разъяснений положений нормативных правовых актов бюджетного и иного законодательства для обеспечения правового сопровождения мероприятий по внешнему муниципальному финансовому контролю, проводимых Контрольно-ревизионной комиссией ЗАТО г. Островной	в течение года
7	Подготовка материалов для публикации в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Контрольно-ревизионной комиссии ЗАТО г. Островной информации о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях	в течение года
8	Разработка и составление плана работы Контрольно-ревизионной комиссии ЗАТО г. Островной на 2022 год	IV квартал
<b>II. Экспертно-аналитические мероприятия</b>		
1	Финансово-экономическая экспертиза проектов решений Совета депутатов ЗАТО г. Островной и нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г. Островной, а также муниципальных программ	по мере поступления
2	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области за 2020 год (совместно с Контрольно-счетной палатой Мурманской области)	I-II кварталы
3	Подготовка информации о ходе исполнения бюджета ЗАТО г. Островной	
3.1	- за I квартал 2021 года	II квартал
3.2	- за I полугодие 2021 года	III квартал

3.3	- за 9 месяцев 2021 года	IV квартал
4	Экспертиза проекта решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов	IV квартал
III. Контрольные мероприятия		
1	Проверка системы оплаты труда отдельных категорий работников ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, определенных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», в части соблюдения принципа эффективности использования бюджетных средств, установленного статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации.	I квартал
2	Проверка законности и результативности использования средств местного бюджета, направленных на обеспечение финансово-хозяйственной деятельности МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной» за 2020 год и текущий период 2021 года	III квартал
3	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной» за 2020 год и текущий период 2021 года	IV квартал
IV. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		
1	Осуществление контроля за исполнением представлений и предписаний Контрольно-ревизионной комиссии ЗАТО г. Островной	в течение года
2	Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций Контрольно-ревизионной комиссии ЗАТО г. Островной	в течение года
V. Прочие мероприятия		
1	Работа с письмами и обращениями депутатов, граждан, предприятий, организаций и учреждений	по мере поступления
2	Разработка и представление в Совет депутатов ЗАТО г. Островной предложений по внесению изменений и дополнений в муниципальные правовые акты	по мере необходимости
3	Участие в совещаниях и семинарах, организованных для сотрудников контрольно-счетных органов	в течение года