

КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г. ОСТРОВНОЙ
ПРИ СОВЕТЕ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ОСТРОВНОЙ
(Контрольно-ревизионная комиссия ЗАТО г. Островной)

пл. Жертв Интервенции, 1, г. Островной, Мурманская область, 184640, тел./факс (81558) 5-00-39, e-mail: krk_sovdep@zato-ostrov.ru
ОКПО 48205645, ОГРН 1025100712306, ИНН 5114090078, КПП 511401001

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах контрольного мероприятия по проверке системы оплаты труда отдельных категорий работников ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, определенных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»

Контрольно-ревизионной комиссией ЗАТО г. Островной проведено контрольное мероприятие «Проверка системы оплаты труда отдельных категорий работников ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, определенных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы». Указанное контрольное мероприятие включено в План работы Контрольно-ревизионной комиссии ЗАТО г. Островной на 2021 год в связи с поступлением поручения главы ЗАТО г. Островной.

Объекты контрольного мероприятия:

– Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее также – **ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, Учредитель**) (камеральная проверка).

– Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 284 закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее также – **МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»**), подведомственное ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, в котором расходы на оплату труда финансируются из средств бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области (камеральная проверка).

– Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее также – **МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»**), подведомственное ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, в котором расходы на оплату труда финансируются из средств бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области (камеральная проверка).

– Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее также – **МБУ ДО «ДЦТ ЗАТО г. Островной», Учреждение**), подведомственное ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, в котором расходы на оплату труда финансируются из средств бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области (камеральная проверка).

– Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 общеразвивающего вида закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее также – МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»), подведомственное ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, в котором расходы на оплату труда финансируются из средств бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области (камеральная проверка).

Проверяемый период деятельности: 2020 год и текущий период 2021года.

По результатам экспертно-аналитического мероприятия отмечено следующее.

Проверка нормативных правовых актов, принятых на территории ЗАТО г. Островной в целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», их достаточности, показала:

В целях совершенствования государственной социальной политики Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 (далее – Указ № 597) Правительству Российской Федерации указано обеспечить реализацию ряда мер по созданию благоприятных условий для устойчивого развития сферы образования.

При решении вопросов оплаты труда бюджетные учреждения должны учитывать нормативные акты в зависимости от уровня самого учреждения. Так образовательные учреждения муниципального уровня должны принимать во внимание федеральные законы и нормативные акты РФ, правовые акты субъекта РФ, а также муниципальное законодательство. При разработке Положения об оплате труда бюджетные учреждения также обязаны принимать во внимание:

- Постановление Правительства РФ от 05.08.2008 № 583, которое вводит Положение об установлении систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений;

- Единые рекомендации, которые ежегодно утверждаются в отношении оплаты труда сотрудников государственных и муниципальных учреждений (далее – Единые рекомендации);

- Единые тарифно-квалификационные справочники работ и профессий рабочих;

- Единый квалификационный справочник должностей;

- Профессиональные стандарты;

- Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822 (редакция от 20.02.2014), которым установлен перечень компенсационных выплат бюджетникам (далее - Приказ Минздравсоцразвития России № 822);

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 № 818, которым утвержден перечень стимулирующих выплат (далее - Приказ Минздравсоцразвития России № 818).

В соответствии с пунктом 3 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2020) (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ) органы местного самоуправления осуществляют финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями и самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений.

Оплата труда работников устанавливается в конкретном учреждении локальным нормативным актом - Положение об оплате труда.

Положение об оплате труда – это документ, фиксирующий принятую в организации систему оплаты труда. Согласно статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) в положении должны рассматриваться следующие вопросы:

- система оплаты труда;
- доплаты;
- компенсационные и стимулирующие надбавки;
- система премирования.

Согласно статьи 144 ТК РФ системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений устанавливаются с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (часть третья статьи 135 ТК РФ) и мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

Согласно пункта 30 Единых рекомендаций системы оплаты труда работников государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений устанавливаются соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и с учетом положений разделов II - IV настоящих рекомендаций.

Согласно пункта 2.3. Методических рекомендаций в целях обеспечения гарантий по оплате труда в структуре заработной платы работников организаций согласно разделу VIII Единых рекомендаций органам государственной власти субъектов Российской Федерации, **органам местного самоуправления рекомендуется:**

- устанавливать минимальные размеры должностных окладов, минимальные размеры ставок заработной платы работников организаций по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) должностей работников образования, утвержденных приказами Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. N 216н, от 31.08.2007 № 570, от 29.05.2008 № 247н;

- устанавливать размеры окладов (должностных окладов) в зависимости от сложности труда по профессиям рабочих или должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы;

- **не допускать установление** по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень ПКГ, **различных размеров окладов** (должностных окладов), ставок заработной платы, а также **установления диапазонов размеров окладов** (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ либо по должностям работников с равной сложностью труда;

- по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в зависимости от сложности труда.

Кроме того, согласно пункту 33 Единых рекомендаций при разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников учреждений **органы местного самоуправления не вправе:**

а) формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;

г) утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

е) устанавливать повышающие коэффициенты за наличие среднего профессионального или высшего образования при формировании размеров должностных окладов (ставок заработной платы) по должностям служащих, квалификационные характеристики которых не содержат требований о наличии среднего профессионального или высшего образования;

ж) устанавливать по должностям работников, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Согласно пункта 34 Единых рекомендаций при применении систем оплаты труда работников учреждений следует **обращать внимание на:**

а) необходимость формирования в положениях об оплате труда, разрабатываемых в учреждении, условий оплаты труда, которые свойственны только работникам данного учреждения, а также **обязательность установления в них по всем имеющимся в штате учреждения должностям работников фиксированных размеров окладов** (должностных окладов), ставок заработной платы за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы за календарный месяц) **применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп)**. При этом минимальные оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, предусматриваемые в примерных положениях об оплате труда работников бюджетных учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, **рекомендуется использовать лишь в качестве ориентиров для установления учреждениями фиксированных размеров окладов** (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников учреждения;

б) закрепление в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору) его конкретной трудовой функции, условий оплаты труда с указанием фиксированного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы за календарный месяц).

Следует помнить, что если должности называются одинаково, то и трудовые функции работников должны быть одинаковыми. С позиции законодательства важно, чтобы равноценная трудовая деятельность оплачивалась одинаково (статья 22 и часть 2 статьи 132 ТК РФ).

Учредитель регулирует основные вопросы оплаты труда в положении об оплате труда и устанавливает примерные размеры (минимальные) окладов.

Согласно, пункта 2.4. Постановления Правительства Мурманской области от 12.05.2014 243-ПП (с изменениями от 13.07.2018) «Об оплате труда работников государственных областных бюджетных, автономных и казённых учреждений Мурманской области»:

«При применении к окладам (должностным окладам) следующих повышающих коэффициентов образуются новые оклады (должностные оклады):

- за квалификационную категорию;
- за работу в сельских населенных пунктах и поселках городского типа специалистам, указанным в статье 1 Закона Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа".

По решению исполнительного органа государственной власти, исполняющего функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения, к окладу (должностному окладу) работника могут применяться дополнительные персональные повышающие коэффициенты, установленные отраслевыми нормативными правовыми актами, образующие новый оклад (должностной оклад)».

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на общем собрании работников, с присутствием профсоюзной организации, должен включить в Положение об оплате труда норму, по которой вводится повышающий коэффициент для работников, а с каждым сотрудником нужно подписать приложение к трудовому договору или контракту о порядке начисления ППК, его размер и период действия. ППК устанавливается работнику с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении данного коэффициента и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – в пределах 3,0. **Такой коэффициент может быть установлен только на определенный период времени.**

Решение об установлении повышающих коэффициентов и их размерах принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Приказом Минздравсоцразвития РФ № 822 утвержден перечень выплат **компенсационного характера** и разъяснения о порядке их установления.

Помимо компенсационных выплат, предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами, работодатели в рамках указанного выше перечня

вправе устанавливать в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах иные виды выплат компенсационного характера (пункт 6 Разъяснений № 822).

При этом размеры и условия осуществления таких выплат должны быть конкретизированы в трудовых договорах работников.

Стимулирующие выплаты. В соответствии с пунктом 5 Постановления № 583 размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

При этом стимулирующие выплаты вводятся для обеспечения решения задач, связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности труда и качества.

Рекомендуемый перечень выплат стимулирующего характера в бюджетных учреждениях утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ № 818.

Трудовые договора. В соответствии с разделом IV Программы от 26.11.2012 № 2190-р, **эффективный контракт** - это трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных (муниципальных) услуг, а также меры социальной поддержки. Изменение порядка оплаты труда является изменением условий, определенных сторонами трудового договора, и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В отношении каждого работника должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер вознаграждения, а также размер поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

Кроме этого, в трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому договору) с работником предусматриваются размеры выплат компенсационного характера и стимулирующего характера, которые имеют постоянный характер.

Размеры и условия доплат и надбавок стимулирующего характера определяются руководителем учреждения в пределах средств, направленных на оплату труда, зависят от выполнения показателей эффективности деятельности работником и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте учреждения, в эффективном контракте с работником (трудовом договоре или в дополнительном соглашении к трудовому договору).

Эффективный контракт с учителем — это трудовой договор, в котором четко оговорены его обязанности по должности, условия, в которых предстоит трудиться, установлены конкретные критерии, позволяющие оценить деятельность преподавателя. В этой ситуации оплата труда работников зависит от условий выполнения показателей эффективности. В зависимости от установленных показателей эффективности, размер стимулирующих выплат работникам может различаться.

Штатные расписания. Существует унифицированная форма № Т-3, утвержденная постановлением Госкомстата РФ. Но общеобразовательное учреждение вправе самостоятельно разработать и утвердить в учетной политике свою форму документа, так же как и воспользоваться формой № Т-3, дополнив ее с учетом специфики своей деятельности.

Согласно статьи 135 ТК РФ, при составлении штатного расписания необходимо включать размеры тарифных ставок, должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, установленные коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.

В пределах выделенных бюджетных ассигнований образовательные учреждения самостоятельны в определении соответствующего количества ставок.

В целях реализации мероприятий, направленных на достижение требований Указа № 597 ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной:

- утверждено Положение о стимулировании руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (приказ от 22.07.2020 № 110-од) (далее – **Положение о стимулировании руководителей**), где определены показатели эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной;

- утверждено Примерное положение по оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (приказ от 17.01.2018 № 20-од (далее – примерное Положение № 20-од), с изменениями от 25.02.2020 № 33-од, от 09.11.2020 № 175-од, и приказ от 25.03.2021 № 38-од (далее – примерное Положение № 38-од));

- утверждено Примерное положение по оплате труда работников муниципальных бюджетных организаций (учреждений) системы образования, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (приказ от 06.02.2017 № 37-од (далее – Примерное положение № 37-од), с изменениями от 03.02.2020 № 25-од, от 06.11.2020 № 172-од);

- утвержден Порядок определения должностного оклада руководителя муниципальной организации (учреждения) ЗАТО г. Островной Мурманской области (постановление от 24.04.2014 № 118, в редакции постановления от 30.12.2016 № 348);

- установлена предельная доля оплаты труда административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (приказы от 17.01.2018 № 20-од, от 25.03.2021 № 38-од, от 06.02.2017 № 37-од);

- с руководителями заключены трудовые договора по форме, установленной постановлением Правительства РФ от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»;

- ежегодно устанавливаются размеры выплат для формирования фондов оплаты труда работников учреждений ООКСМП (приказы от 15.10.2019 № 152-од, от 25.02.2020 № 34-од, от 30.12.2020 № 222-од).

Проведенный анализ системы оплаты труда отдельных категорий работников ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, определенных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» в **ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной и учреждениях подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной за проверяемый период выявлены следующие нарушения** норм статьи 22, статьи 129, часть третья статьи 135 и статьи 144 ТК РФ, Приказов Минздравсоцразвития России № 818 и № 822, пункта 30, подпунктов «е» и «ж» пункта 33, пункта 34 Единых рекомендаций, Методических рекомендаций, Закона Мурманской области от 20.12.2013 № 1705-01-ЗМО, Постановления Правительства Мурманской области от 12.05.2014 243-ПП, приказ Министерства юстиции Мурманской области от 12.12.2014 № 119 «Об утверждении правил юридической техники, рекомендуемых для применения органам местного самоуправления Мурманской области при подготовке муниципальных нормативных правовых актов» (в редакции приказа Минюста Мурманской области от 05.12.2017 № 165):

ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.

В Примерном положении по оплате труда работников муниципальных бюджетных организаций (учреждений) системы образования, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, утвержденном приказом от 06.02.2017 № 37-од (далее – Примерное положение № 37-од):

- нарушен порядок нумерации подпунктов;
- по повышающим коэффициентам нет четкой формулировки, за что, каким работникам, не установлены размеры, ссылка на нормативный документ утративший силу - приказ Минобрнауки РФ от 24 декабря 2010 № 2075 (в настоящее время действует приказ Минобрнауки РФ от 22.12.2014 № 1601);
- в приложении № 5 к примерному положению не указаны наименования должностей, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты;
- по тексту приказа орфографические, технические ошибки, нарушение правил юридической техники.

Изменения в Примерное положение № 37-од (Образование):

Приказ от 31.12.2019 № 214 «О внесении изменений в Примерное положение по оплате труда работников муниципальных бюджетных организаций (учреждений) системы образования, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 06.02.2017 № 37-од» (далее – Приказ от 31.12.2019 № 214):

- в преамбуле ссылка на несуществующий приказ Минобрнауки Мурманской области от 09.10.2019 № 1240 и письмо Минобрнауки Мурманской области № 17-06/10620-ИК от 08.10.2019;

- в нарушение Приказов РФ №№ 818 и 822, Приказа Минобрнауки Мурманской области от 03.10.2019 № 1420 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Минобрнауки Мурманской области» вносятся изменения (дополнения) как выплаты стимулирующего характера, согласно Приказа № 822 данные выплаты относятся к выплатам компенсационного характера;

- *вносятся изменения в не существующие пункты, что меняют, что дополняют;*

- *по тексту приказа орфографические, технические ошибки, нарушение правил юридической техники.*

Приказ от 03.02.2020 № 25-од «О внесении изменений в примерное Положение по оплате труда работников муниципальных бюджетных организаций (учреждений) системы образования, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 06.02.2017 № 37-од»:

- *в преамбуле ссылки на письма Минобрнауки Мурманской области, названия, даты и номера все перепутано, не дают возможности определить, что это за документ и о чем (от 24.01.202- № 17-06/571-ТЛ), делается ссылка на сопроводительные письма;*

- *по тексту приказа вносимые изменения дублируют нормы Приказа от 31.12.2019 № 214;*

- *в нарушение Приказов РФ №№ 818 и 822, Приказа Минобрнауки Мурманской области от 03.10.2019 № 1420 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Минобрнауки Мурманской области» вносятся изменения (дополнения) как выплаты стимулирующего характера, согласно Приказа № 822 данные выплаты относятся к выплатам компенсационного характера;*

- *по тексту приказа орфографические, технические ошибки, нарушение правил юридической техники.*

Приказ от 20.01.2021 № 08-од «О внесении изменений в Примерное положение по оплате труда работников муниципальных бюджетных организаций (учреждений) системы образования, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 06.02.2017 № 37-од»:

- *в преамбуле ссылка на несуществующие документы;*

- *невозможно определить в связи, с чем и на основании чего вносятся изменения;*

- *в нарушение Приказов РФ №№ 818 и 822, Приказа Минобрнауки Мурманской области от 03.10.2019 № 1420 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Минобрнауки Мурманской области» вносятся изменения (дополнения) как выплаты стимулирующего характера, согласно Приказа № 822 данные выплаты относятся к выплатам компенсационного характера;*

- *по тексту приказа орфографические, технические ошибки, нарушение правил юридической техники.*

В Примерном положении по оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, утвержденном приказом от 17.01.2018 № 20-од (далее - Примерное положение № 20-од (Культура)):

- *установленные минимальные размеры окладов работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной и осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих в Приложении № 5 к Примерному положению, не соответствуют минимальным размерам окладов указанным в Приложении № 3, установлены повышающие коэффициенты, которые не прописаны в самом Примерном положении;*

- ссылка на неверные пункты Примерного положения;
- в Приложении № 3 установлены размеры повышающих коэффициентов и установлены размеры должностных окладов с учетом данных коэффициентов, то есть устанавливается новый должностной оклад, что противоречит абзацу 8 пункта 2.4 Примерного положения.

Приказом Министерства культуры Мурманской области от 13.12.2019 № 19, утверждено Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства, подведомственных Министерству культуры Мурманской области (далее - Примерное положение от 13.12.2019 № 19), и в соответствии с которым утратил силу приказ Комитета по культуре и искусству Мурманской области от 05.04.2017 № 79 «Об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений культуры и искусства, подведомственных Комитету по культуре и искусству Мурманской области» и все изменения к нему.

Однако, ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, вносятся изменения только в 2021 году (приказ ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 25.03.2021 № 38-од).

Абзацем 7 пункта 2.4. раздела 2 Примерного положения по оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, утвержденного приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 25.03.2021 № 38-од прописано, что работникам устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, которые образуют новый должностной оклад, что противоречит абзацу 6 пункта 2.3. Примерного положения от 13.12.2019 № 19.

Согласно Приложений №№ 4-6 устанавливаются размеры повышающих коэффициентов по занимаемой должности, которые образуют новый должностной оклад, всем работникам, *но не прописаны нормы и условия, установления повышающих коэффициентов.*

В пункте 1.2. приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 15.10.2019 № 152-од «Об установлении размера выплат для формирования ФОТ работников учреждений образования и культуры, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной» на 2020 год, предусмотрена выплата - **повышающий коэффициент по занимающей должности, образующий новый должностной оклад** в количестве **8,5 должностных окладов** работников, осуществляющих деятельность по должностям культуры, искусства и кинематографии, что противоречит абзацу 8 пункта 2.4. раздела 2 Положения и пункту 2 приложения № 3 к Положению.

МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»

В проверяемом периоде действовало Положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» (далее – Положение), утвержденное приказом директора от 28.08.2014 № 101-од (с изменениями в Положение утвержденные приказами от 16.02.2018 № 39-од, от 21.08.2019 № 147-од, от 18.02.2020 № 40-од, от 10.09.2020 № 174-од, от 12.11.2020 № 234-од, от 08.02.2021 № 12-од).

В Положении:

- нет методики расчета Фонда оплаты труда педагогического персонала, порядка и условий оплаты труда;

- в приложениях № 1 «Размеры окладов по должностям работников образования МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» к Положению **по всем должностям педагогического персонала применена дифференциация окладов** по уровню образования (высшее, среднее), категориям, указанным в пункте 3.2.1 Положения (коэффициенты не соответствуют размерам, утвержденным в Положении), **по позиции без категории с дифференциацией по стажу работы;**

- по каждой позиции установлены коэффициенты (не прописанные в Положении), в соответствии, с которыми установлены размеры окладов.

- *во всех изменениях внесенных в Приложения № 1 к Положению применена дифференциация окладов с 2014 года по настоящее время;*

- установлены повышающие коэффициенты за **сложность и интенсивность педагогической работы**, данная формулировка относится к выплатам стимулирующего характера (Перечень стимулирующих выплат установлен приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 № 818), а установленные коэффициенты за начальное, основное и общее образование входят в должностные обязанности, согласно Профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н) и в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 Устава, являются основной целью МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»;

- не прописана методика расчета (определения) нового должностного оклада;

- в приложениях № 5 «Условия и порядок осуществления **выплат стимулирующего характера**» к Положению утвержденных приказами МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» о внесении изменений от 18.02.2020 № 40-од, от 10.09.2020 № 174-од, от 12.11.2020 № 234-од, от 18.02.2021 № 12-од (представленных к проверке) включена *подготовка учителя к урокам, которая* входит в должностные обязанности учителей, утвержденные Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н;

- в выплаты стимулирующего характера включены выплаты, *относящиеся к выплатам компенсационного характера* (Приказы Минздравсоцразвития России № 818 и № 822, пункт 4.9. Методических рекомендаций);

- педагогу – молодому специалисту – процент повышения **установлен 30%**, когда как в Законе Мурманской области от 20.12.2013 № 1705-01-ЗМО (в редакции Закона Мурманской области от 06.05.2019 № 2363-01-ЗМО) **пунктом 1 статьи 2 предусмотрена выплата ежемесячной двадцатипроцентной надбавки** к должностному окладу.

В приказе МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» от 12.11.2020 № 105-лс «Об изменении размера окладов работникам школы» в пункте 1 в таблице по должностям **учитель начальных классов применена дифференциация окладов** - от 8 623,00 рублей до 9 055,00 рублей, по другим должностям оклады установлены по Приложению № 1 к Положению (приказ от 12.11.2020 № 234-од), где так же применена дифференциация окладов.

В преамбулах приказов МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» на внесение изменений в Положение ссылка на приказ от 06.11.2020 № 173-од «О внесении изменений в Примерное положение по оплате труда работников МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной», так же в приказах есть орфографические ошибки.

Трудовые договора. В целях реализации МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» мероприятий, направленных на достижение требований Указа № 597 с работниками МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» заключены трудовые договора (внесены изменения в них) по примерной форме трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, установленной в приложении № 3 к Программе от 26.11.2012 № 2190-р.

В трудовых договорах и дополнительных соглашениях (представленных к проверке) от 31.08.2020 № 148 и 149, от 02.11.2020 № 156:

- указаны повышающие коэффициенты – «за сложность и интенсивность педагогической работы» - данная формулировка относится к выплатам стимулирующего характера (Перечень стимулирующих выплат установлен приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 № 818), а сами повышающие коэффициенты (начальное, основное и общее образование) входят в должностные обязанности, согласно Профессиональным квалификационным группам должностей работников образования утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н и являются основной целью Учреждения в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 Устава;

- в выплаты стимулирующего характера включены - проверка письменных работ (это компенсационные выплаты);

- подготовка учителя к урокам, входит в должностные обязанности (приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 № 216н);

- нет ссылок на нормативные документы.

В приказах МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» «О тарификации», «Об изменении тарификации» назначены выплаты работникам за проверку письменных работ (выплаты компенсационного характера), как выплаты стимулирующего характера.

МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» *в нарушение пункта 1.4 раздела I Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре*, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 16, пункта 1.7 Приложения № 2, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», *в трудовые договоры с педагогическими работниками¹, не вносились изменения в объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, при его ежегодном изменении на начало учебного года.*

Нарушение устранено после завершения проверки на объекте. Представлены Дополнительные соглашения работников.

Штатные расписания. В МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» при формировании штатных расписаний используется унифицированная форма № Т-3.

В нарушение статьи 135 ТК РФ, части 2 статьи 9 Закона № 402-ФЗ, Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденных Постановлением Госкомстата РФ № 1 **штатные**

¹ Контрольно-ревизионной комиссией ЗАТО г. Островной рассматривались трудовые договоры следующих педагогических работников, для которых работа в МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» является основной работой: Букиной Т.А., Инесова Н.А..

расписания МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной», представленные к проверке, **не содержат всех обязательных реквизитов, часть реквизитов не заполнена:**

- штатные расписания утверждены приказами руководителя МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной», которые не соответствуют содержанию (приказ от 12.11.2020 № 234-од «О внесении изменений в Положение по оплате труда», указан на штатном расписании, как утверждающий штатное расписание от 12.11.2020 № 4), либо их нет;

- количество штатных единиц в штатном расписании от 09.01.2020 № 1 (30,64) не соответствует количеству штатных единиц в приказе от 10.01.2020 № 2-од (30,03), утверждающем данное штатное расписание;

- графы 6, 7 и 8 «Надбавки, руб.». Это *доплаты и надбавки компенсационного характера и стимулирующие выплаты* не в полном объеме заполнены.

МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»

В проверяемом периоде действовало Положение об оплате труда работников МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» (далее – Положение), утвержденное приказом от 02.04.2019 № 42-од (с изменениями в Положение утвержденные приказами от 13.06.2019 № 69/1-од, от 27.06.2019 № 75-од, от 15.11.2019 № 102-од, от 31.10.2019 № 97-од, от 29.10.2019 № 96-од, от 25.02.2020 № 29-од, от 10.11.2020 № 86-од).

В Положении:

- перечислены выплаты, но не установлены нормы и условия оплаты, не указана ссылка на нормативный документ;

- не учтены нормы подпункта «б» пункта 38 раздела XI Единых рекомендаций – «в целях развития кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности работы в учреждениях культуры продолжить работу по увеличению **доли выплат по окладам (должностным окладам)** в структуре заработной платы работников, сбалансировав ее таким образом, чтобы без учета выплат компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями на выплаты по окладам (должностным окладам) **направлялось не менее 50 процентов заработной платы**»; приказами о приеме на работу работникам **установлены «персональные коэффициенты**», данная норма не установлена Положением и Коллективным договором;

- **не включена норма, по которой вводится повышающий коэффициент для работников, порядок начисления ППК, его размер и период действия.**

Трудовые договора. В целях реализации МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» мероприятий, направленных на достижение требований Указа № 597:

- с работниками МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» заключены трудовые договора (дополнительные соглашения) по примерной форме трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, установленной в приложении № 3 к Программе от 26.11.2012 № 2190-р.

В представленных к проверке трудовых договорах Контрольно-ревизионной комиссией выявлено следующее:

- предусмотрен «персональный повышающий коэффициент к должностному окладу по учреждению – 0,30», но *не конкретизированы условия осуществления данной выплаты, в Положении и Коллективном договоре не указаны нормы по назначению персональных повышающих коэффициентов;*

- установлена выплата – «повышающий коэффициент к должностному окладу,

периодичность – ежемесячно, размер – 0,30» - данная норма так же не прописана в Положении и Коллективном договоре, не конкретизированы условия, факторы, обуславливающие получение выплаты;

- установлены ежемесячные выплаты - «персональный повышающий коэффициент – 20%» и «персональный повышающий коэффициент к должностному окладу – 30%», данные нормы так же не прописаны в Положении и Коллективном договоре, не конкретизированы условия, факторы, обуславливающие получение выплат;

- в дополнительных соглашениях к трудовому договору допущены орфографические, технические ошибки, также нарушены нормы и правила юридической техники оформления документов (дублируются нормы, ссылки на номера пунктов и разделов не существующих, указывается номер трудового договора).

Согласно Приказа «Об оценке эффективности деятельности работников МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»» от 13.03.2019 № 21-од утверждены:

- перечень показателей эффективности для работников Учреждения (далее – **Критерии оценки деятельности работников**);

- Положение о комиссии по оценке эффективности деятельности работников (далее соответственно – **Положение о комиссии, Комиссия**).

В Положении и договорах с работниками отсутствуют нормы, в которых оговорены требования по заполнению карты критериев оценки эффективности деятельности (оценочный лист) работников и отчетный период (периодичность). Согласно нормам трудового законодательства условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

В Положении отсутствует порядок расчета «стоимости» одного балла и определения размера причитающихся выплат каждому работнику, что предоставляет субъекту несколько возможных вариантов решения по выбору должностного лица без точного определения условий для принятия того или иного решения. Данная широта дискреционных полномочий указывает на коррупциогенный фактор. Контрольно-ревизионная комиссия ЗАТО г. Островной считает необходимым установить порядок расчета «стоимости» одного балла и определения размера причитающихся выплат по каждому работнику Учреждения с учетом набранного количества баллов и стоимости одного балла.

Штатные расписания. В МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» при формировании штатных расписаний используется унифицированная форма № Т-3.

Приказом МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» от 14.01.2021 № 1-од утверждено штатное расписание № 2 14.01.2020 (с 15.03.2021), которым изменяется количество штатных единиц, однако количество штатных единиц по некоторым должностям в приложении к приказу не соответствует утвержденному этим приказом штатному расписанию. По приложению к приказу от 14.01.2021 № 1-од и штатному расписанию от 14.01.2021 № 2 итоговая штатная численность (12,0) одинаковая, однако:

- численность по должностям *руководитель кружка и заведующий костюмерной/заведующий хозяйством* не соответствует;

- в приложении наименование должности - *заведующий хозяйством*, в штатном расписании - *заведующий костюмерной*, сумма должностных окладов одинаковая.

В нарушение статьи 135 ТК РФ, части 2 статьи 9 Закона № 402-ФЗ, Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденных Постановлением Госкомстата РФ № 1 *штатные расписания МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»*, представленные к проверке, *не содержат всех обязательных реквизитов, часть реквизитов не заполнена:*

- графы 6, 7 и 8 «Надбавки, руб.». Это доплаты и надбавки компенсационного характера и стимулирующие выплаты;

- штатная численность по некоторым должностям и наименование должностей в приказах не соответствует штатной численности и наименованию должностей в штатных расписаниях.

МБУ ДО «ДТ ЗАТО г. Островной»

В проверяемом периоде действовало Положение об оплате труда работников МБУ ДО «ДТ ЗАТО г. Островной» (далее – Положение), утвержденное приказом директора от 10.02.2017 № 14-од (с изменениями в Положение, утвержденными приказами от 01.07.2019 № 55-од, от 18.10.2019 № 90-од, от 06.11.2019 № 100-од, от 05.02.2020 № 24-од, от 06.11.2020 № 100-од).

В Положении:

- указаны повышающие коэффициенты, однако не указаны нормы и их размеры;
- указаны основания и размеры, для назначения повышающих коэффициентов образующих новый должностной оклад, но ни в приложении № 1, ни в других локальных документах они не применены;

- прописаны нормы персональных повышающих коэффициентов, но размеры не установлены;

- дублируются нормы, примененные в Положении и в Приложении № 3;

- в приложении № 1 «Размеры окладов по должностям работников образования МБУ ДО «ДТ ЗАТО г. Островной» к Положению по всем должностям персонала применена дифференциация окладов по уровню образования (высшее, среднее), категория, не прописанным в Положении (применены коэффициенты не соответствующие, утвержденным в Положении), по позиции без категории с дифференциацией по стажу работы;

- по каждой позиции установлены коэффициенты (не прописанные в Положении), в соответствии, с которыми установлены размеры окладов;

- во всех изменениях, внесенных в Приложения № 1 к Положению, применена дифференциация окладов с 2018 года по настоящее время, что противоречит нормативно правовым документам и абзацу 2 подпункта 2.1.7 Положения;

- не прописана методика расчета (определения) нового должностного оклада;

- устанавливается перечень выплат стимулирующего характера по тексту разбивка (конкретизация за что) по нормам, но без указания размеров;

- указаны нормы премирования и материальной помощи (за что), но не указаны размеры выплат;

- допущены орфографические, технические ошибки, также нарушены нормы и правила юридической техники оформления документов (дублируются нормы, нумерация пунктов, подпунктов не соблюдены и т.д.).

Трудовые договора. В МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» проведен ряд мероприятий, направленных на достижение требований Указа № 597 с работниками МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» заключены трудовые договора (внесены изменения в них) по примерной форме трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, установленной в приложении № 3 к Программе от 26.11.2012 № 2190-р.

В трудовых договорах и дополнительных соглашениях (представленных к проверке):

- в подпункте «в» пункта 1 раздела IV «Оплата труда» указаны выплаты, и сделана ссылка, на то, что условия получения, периодичность и размер выплаты, согласно Положению, в котором данные нормы (размеры выплат) отсутствуют;

- установлен «повышающий коэффициент за работу в учреждении», данная формулировка не прописана в Положении, не установлен срок и условия выплаты;

- ссылка на нормы Коллективного договора срок действия, которого закончился (2012-2015года), в дополнительных соглашениях нет информации о внесенных изменениях.

Приказом МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» от 19.11.2018 № 109-од утверждены показатели эффективности деятельности работников Учреждения (далее – **Критерии оценки деятельности работников**).

В соответствии с нормами Положения в Учреждении утверждено Положение о комиссии по распределению стимулирующих и компенсационных выплат работникам с учетом показателей эффективности деятельности работников и состав комиссии (далее соответственно – **Положение о комиссии, Комиссия**).

Штатное расписание. В МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» при формировании штатных расписаний используется унифицированная форма № Т-3.

В нарушение статьи 135 ТК РФ, части 2 статьи 9 Закона № 402-ФЗ, Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденных Постановлением Госкомстата РФ № 1 ***штатные расписания МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»***, представленные к проверке, ***не содержат всех обязательных реквизитов, часть реквизитов не заполнена:***

- графы 6, 7 и 8 «Надбавки, руб.». Это доплаты и надбавки компенсационного характера и стимулирующие выплаты.

В нарушение статья 22 и части 2 статьи 132 ТК РФ, во всех представленных к проверке штатных расписаниях по должности – методист, применена дифференциация должностных окладов.

9.1.5. МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»

В проверяемом периоде действовало Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» (далее – Положение), утвержденное приказом от 17.03.2017 № 29-од (с изменениями в Положение утвержденные приказами от 25.08.2017 № 88/1-од, от 17.01.2018 № 6-од, от 02.03.2018 № 32-од, от 14.02.2018 № 26-од, от 14.03.2018 № 34-од, от 10.12.2018 № 181-од, от 28.06.2019 № 58-од, от 16.10.2019 № 109-од, от 18.11.2019 № 121-од, от 07.02.2020 № 8-од, от 10.06.2020 № 35-од, от 13.11.2020 № 96-од).

В Положении:

- в приложениях № 1 «Размеры окладов по должностям работников образования МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» к Положению по всем должностям педагогического персонала применена дифференциация окладов по уровню образования (высшее, среднее), категориям, по позиции без категории с дифференциацией по стажу работы; по каждой позиции установлены коэффициенты (не прописанные в Положении), в соответствии, с которыми установлены размеры окладов. Во всех изменениях, внесенных в Приложения № 1 к Положению применена дифференциация окладов с 2017 года по настоящее время;

- дублируются нормы;

- неправильно трактуются нормы присвоения повышающих и персональных повышающих коэффициентов, нет четкой трактовки (не понятно кто имеется ввиду, какой персонал), необходимо включить норму, по которой вводится повышающий коэффициент для работников, порядок начисления, его размер и период действия;

- установлен перечень выплат компенсационного характера не в полной мере соответствующий нормативным актам, включены выплаты не относящиеся к компенсационным;

- ссылки на не действующие нормативно правовые документы;

- не внесены изменения в связи с изменениями нормативно правовых документов;

- ссылка на нормативный документ, без указания даты и номера документа;

- не прописана методика расчета (определения) нового должностного оклада;

- не прописана методика расчета (определения) ФОТ педагогического персонала.

Приказом от 07.02.2020 № 8-од внесено изменение в Порядок формирования Фонда оплаты труда работников (далее – ФОТ):

- по тексту документа фактически вносятся изменения в подпункты не соответствующие указанным, вносятся изменения не в те разделы;

- прописано, что **«формирование ФОТ образовательных учреждений осуществляется в соответствии с методикой расчетов нормативов для формирования ФОТ работников на одну единицу государственной услуги (работы), утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области».** **Не указана дата и номер нормативного документа. Данная методика, прописанна, но не применена при формировании ФОТ;**

- также в тексте приказа орфографические и технические ошибки.

В преамбулах приказов МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» на внесение изменений в Положение ссылки на приказ от 06.11.2020 № 173-од «О внесении изменений в Примерное положение по оплате труда работников МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной», так же в приказах **есть орфографические, технические ошибки, также нарушены нормы и правила юридической техники оформления документов (дублируются нормы, нумерация пунктов, подпунктов не соблюдены и т.д.).**

Трудовые договора. В МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» с работниками МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» заключены трудовые договора (внесены изменения в них) по примерной форме трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, установленной в приложении № 3 к Программе от 26.11.2012 № 2190-р.

МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» в нарушение пункта 1.4 раздела I Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 16, пункта 1.7 Приложения № 2, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», в трудовые договоры с педагогическими работниками, не вносились изменения в объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, при его ежегодном изменении на начало учебного года.

Приказом МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» от 11.12.2013 № 196-од утверждены показатели эффективности деятельности педагогических работников Учреждения (далее – **Критерии оценки деятельности работников**).

В Учреждении утверждено Положение о комиссии по распределению стимулирующих и компенсационных выплат работникам с учетом показателей эффективности деятельности работников и состав комиссии (далее соответственно – **Положение о комиссии, Комиссия**).

В проверяемом периоде карты критериев оценки эффективности деятельности (оценочные листы) работников МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» в Контрольно-ревизионную комиссию не представлены, таким образом о работе работников и Комиссии по итогам распределения экономии по фонду оплаты труда за проверяемый период сделать выводы не представлялось возможным.

В трудовых договорах и дополнительных соглашениях (представленных к проверке):

- компенсационные выплаты в таблице указаны наименования выплат, согласно, таблицы должны быть указаны условия осуществления выплат (нормативный документ и т.д.);

- не указаны дата и номер документа, на основании которого назначаются стимулирующие выплаты.

Штатные расписание. В МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» при формировании штатных расписаний используется унифицированная форма № Т-3.

В нарушение статьи 135 ТК РФ, части 2 статьи 9 Закона № 402-ФЗ, Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденных Постановлением Госкомстата РФ № 1 **штатные расписания МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»**, представленные к проверке, **не содержат всех обязательных реквизитов, часть реквизитов не заполнена:**

- штатные расписания утверждены приказами руководителя МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной», которые не соответствуют содержанию (приказ от 13.11.2020 № 96-од «О внесении изменений в Положение по оплате труда», указан на штатном расписании, как утверждающий штатное расписание от 13.11.2020 № 4), либо их нет;

- по должности – воспитатель, применена дифференциация должностных окладов;

– графы 6, 7 и 8 «Надбавки, руб.». Это *доплаты и надбавки компенсационного характера и стимулирующие выплаты* не в полном объеме заполнены;

- суммы должностных окладов по всем должностям неизменны в период с 01.01.2020 по 01.10.2020, однако согласно пункту 1.3. выписки из приказа от 07.02.2020 № 8-од, должностные оклады работников были изменены (увеличены с 01.01.2020);

- не внесены изменения по количеству штатных единиц согласно, штатного расписания от 31.07.2020 № 3, утвержденному приказом от 31.07.2020 № 53-од.

Проверкой достаточности объема средств, гарантирующих доведение средней заработной платы отдельных категорий работников до установленного уровня, выявлено следующее.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальными заданиями, сформированными и утвержденными Учредителем согласно определенными Уставом видами деятельности.

Учредитель осуществляет финансовое обеспечение деятельности учреждения в виде субсидий.

Согласно пункту 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ предоставление **субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждениям** осуществляется в соответствии с соглашением, заключаемым между органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и бюджетным учреждением (далее – **Соглашение**).

Согласно абзацу 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации могут предоставляться **субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели**, порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели устанавливается органом местного самоуправления.

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.11.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, составляется и утверждается в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Руководители бюджетных образовательных организаций **вправе самостоятельно определять размер окладов и ставок, размеры доплаты премий, но важно чтобы все эти расходы вписывались в фонд оплаты труда (далее – ФОТ)**, который формируется из бюджетных средств.

В соответствии с абзацами 3 и 4 пункта 1.6 Методических рекомендаций **бюджетные учреждения формируют фонд оплаты труда в пределах имеющихся средств, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД).**

Средства, выделенные на оплату труда работников за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, должны быть направлены на оплату труда работников, обеспечивающих выполнение государственного (муниципального) задания. При определении доли средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, которая будет направлена в фонд оплаты труда, бюджетные учреждения не обязаны обеспечивать соответствие этой доли тому размеру расходов на оплату труда, который был заложен учредителем при расчете размера нормативных затрат по соответствующим методикам.

ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (учредителем) утвержден Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ОКСМП Администрации ЗАТО г. Островной² (далее – **Порядок составления и утверждения ПФХД**) в соответствии с приказом Минфина РФ от 31.03.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в редакции приказов Минфина РФ от 11.12.2019 № 222н, от 07.02.2020 № 17н, от 02.04.2021 № 53н) (далее – приказ Минфина РФ № 186н).

МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»

Между Учредителем и Учреждением 09.01.2020 заключено Соглашение № 4 о порядке и условиях предоставления **субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**³ на сумму **17 333 786,82 рублей**.

Дополнительным соглашением № 1 к Соглашению № 4 от 17.01.2020⁴, внесены изменения в приложение к Соглашению в новой редакции, объем предоставляемой субсидии, размер которого не изменился и на 17.01.2020 составил **17 333 786,82 рублей**.
Дополнительным соглашением № 2 к Соглашению № 4 от 28.07.2020⁵, внесены изменения в приложение к Соглашению в новой редакции, объем предоставляемой субсидии, размер которого изменился и составил **18 163 619,82 рублей**.

Дополнительным соглашением № 3 к Соглашению № 4 от 04.09.2020⁶, внесены изменения в приложение к Соглашению в новой редакции, объем предоставляемой субсидии, размер которого изменился и составил **19 873 604,82 рубля**.
Дополнительным соглашением № 4 к Соглашению № 4 от 07.12.2020, внесены изменения в приложение к Соглашению в новой редакции, объем предоставляемой субсидии, размер которого изменился и на 31.12.2020 составил **19 936 830,82 рублей**.

Между Учредителем и Учреждением 11.01.2021 заключено Соглашение № 4 на 2021 год⁷ на сумму **19 945 711,79 рублей**.
Дополнительным соглашением № 1 к Соглашению № 4 от 27.01.2021 внесены изменения не изменяющие размер субсидии.

² Утвержден приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 16.09.2019 № 144 о/д (вступил в силу с 01.01.2020)

³ Подписано исполняющей обязанности директора Рудаковой Н.И., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 24.12.2019 № 205 л/с

⁴ Подписано исполняющей обязанности директора Рудаковой Н.И., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 24.12.2019 № 205 л/с

⁵ Подписано исполняющей обязанности директора Рудаковой Н.И., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 24.12.2019 № 205 л/с

⁶ Подписано исполняющей обязанности директора Яковлевой Л.С., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2020 № 161 о/д

⁷ Подписано исполняющей обязанности директора Яковлевой Л.С., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2020 № 161 о/д

Между Учредителем и Учреждением 13.01.2020 заключено Соглашение № 4 о порядке и условиях предоставления из бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели⁸ на сумму **1 435 039,27 рублей**. К Соглашению № 4 на иные цели были заключены Дополнительные соглашения от 10.02.2020 № 1, от 26.02.2020 № 2⁹, от 21.04.2020 № 3, от 22.04.2020 № 4, от 27.04.2020 № 5, от 26.05.2020 № 6, от 13.08.2020 № 7, от 04.09.2020 № 8, от 25.09.2020 № 9, от 16.10.2020 № 10, от 30.10.2020 № 11, от 24.11.2020 № 12, от 07.12.2020 № 13, от 21.12.2020 № 14 которыми вносились изменения в направления расходования и объемы субсидии. **По состоянию на 31.12.2020 общий объем субсидии на иные цели составляет 1 629 802,88 рубля.**

Между Учредителем и Учреждением 19.01.2021 заключено Соглашение № 4 о порядке и условиях предоставления из бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели на сумму **1 646 813,10 рублей**.

В соответствии с пунктом 1 статьи 53 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – **ГК РФ**) юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительным документом. Учредительным документом может быть предусмотрено, что полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно или независимо друг от друга. **Сведения об этом подлежат включению в единый государственный реестр юридических лиц** (подпункт «л» статьи 5 № 129 ФЗ (в редакции Федерального закона от 12.11.2019 № 377-ФЗ). В соответствии с пунктом 1 статьи 160 ГК РФ сделка в письменной форме должна быть совершена путем составления документа, выражающего ее содержание и *подписанного лицом или лицами, совершающими сделку, или должным образом уполномоченными ими лицами*. В соответствии с пунктом 5.3 раздела 5 Устава, Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц от 04.02.2021 № ЮЭ9965-21-41860084 **только директор Учреждения имеет право без доверенности действовать от имени юридического лица.**

В нарушение вышеуказанных норм права, в 2020 и 2021 годах исполняющими обязанности директора Рудаковой Н.И. и Яковлевой Л.С. заключены письменные сделки – Соглашения на получение субсидии из бюджета ЗАТО г. Островной и Дополнительные Соглашения к ним, которые должным образом не были уполномочена директором Учреждения на осуществление данных сделок (отсутствует доверенность).

ПФХД. В нарушение пункта 24 раздела 3 приказа Минфина РФ № 186н и пункта 3.8. раздела 3 приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 16.09.2019 № 144 од «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной» в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за весь период 2020 года и по май 2021года выявлено следующее:

⁸ Подписано исполняющей обязанности директора Рудаковой Н.И., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 24.12.2019 № 205 л/с

⁹ Подписано исполняющей обязанности директора Рудаковой Н.И., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 11.02.2020 № 20 л/с

- не включены компенсационные выплаты, иные выплаты предусмотренные законодательством РФ, локальными нормативными актами в соответствии с утвержденными штатными расписаниями,

- суммы должностных окладов и количество штатных единиц в штатных расписаниях не соответствуют должностным окладам и количеству штатных единиц, указанных во всех Расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за 2020 и 2021 годы;

- суммы по всем строкам и графам в представленных к проверке ПФХД за период 2020 и 2021 года остаются **неизменными**, тогда как суммы по строке «Итого ФОТ» меняется;

- по строке «Доплата до указов президента» указана только итоговая сумма, которая периодически изменяется, нет нормативного документа по методике расчета вышеуказанной доплаты.

Так, сумма средств (12 390 022,58 рубля), отраженных в ПФХД на 2020 год (первоначальном) от 13.01.2020 в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда), соответствует сумме ФОТ на год в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу (12 390 022,58 рубля), **однако:**

- количество штатных единиц в расчетах (обоснованиях) - 29,45 штатных единиц не соответствует количеству штатных единиц в штатном расписании (30,64 единиц), утвержденном приказом МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» от 10.01.2020 № 2 од - 30,03 штатные единицы.

- не включены суммы ежемесячных надбавок к должностным окладам, компенсационные выплаты.

- включена строка – доплата до указов президента, общей суммой. Нет локального нормативного документа на основании, которого данная строка включена и методики расчета вышеуказанной доплаты.

Все перечисленные выше положения не дают возможности правильного определения суммы ФОТ.

Так же, сумма средств (14 138 979,43 рубля), отраженных в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД на 2020 год¹⁰ рассчитана с нарушениями нормативно правовых документов, указанным выше (в расчете (обосновании) количество штатных единиц – 29,45 штатных единиц, в том числе основной педагогический персонал – 23,7 штатные единицы, тогда как, согласно представленного штатного расписания с 01.10.2020 – 28,55 штатных единиц, в том числе основной педагогический персонал – 22,8 штатные единицы, и суммы должностных окладов не соответствуют).

В соответствии с расчетами (обоснованиями) к ПФХД на 2020 год¹¹ сумма средств на оплату труда (без учета начислений на оплату труда) по категории персонала «педагогический персонал» составляет 7 507,1 тыс. рублей на 23,7 единиц указанного персонала (данная сумма ФОТ и количество штатных единиц – неизменны в течение всего проверяемого периода). По произведенному расчету Контрольно-ревизионной комиссии на основании Положения об оплате труда, штатного расписания, утвержденного приказом МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» от 12.11.2020 № 234-од и приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 15.10.2019 № 152-од «Об установлении размера выплат для формирования ФОТ работников учреждений образования и культуры, подведомственных ООКСМП Администрации

¹⁰ Утвержден директором МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» 30.12.2020

¹¹ Утвержден директором МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» 30.12.2020

ЗАТО г. Островной», сумма составляет – 8 985,9 тыс. рублей на 22,8 единиц.

Те же **нарушения** в расчетах (обоснованиях) к ПФХД на 2021 год¹² по категории персонала «педагогические работники» сумма средств на оплату труда (без учета начислений на оплату труда) составляет 7 507,1 тыс. рублей на 23,7 единиц, что не соответствует штатному расписанию от 12.11.2020 № 4 (22,80 штатных единиц).

Контрольно-ревизионной комиссией ЗАТО г. Островной произведены расчеты фондов оплаты труда согласно действующим в Учреждении Положению по оплате труда, штатным расписаниям, приказам ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной и МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» по педагогическому персоналу на 2020 и 2021 годы, в соответствии с которыми:

– фонд оплаты труда на 2020 год по педагогическому персоналу занижен на сумму 1 478,8 тыс. рублей, в том числе ФОТ учителей занижен на 1 324,2 тыс. рублей;

– фонд оплаты труда на 2021 год по педагогическому персоналу занижен на сумму 1 144,1 тыс. рублей, в том числе ФОТ учителей занижен на 970,00 тыс. рублей.

МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»

Между Учредителем и Учреждением 09.01.2020 заключено Соглашение № 1 о порядке и условиях предоставления **субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг** (выполнение работ) на 2020 год на сумму 15 675 074,01 рублей.

Между Учредителем и Учреждением 13.01.2020 заключено Соглашение № 1 о порядке и условиях предоставления из бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению **субсидии на иные цели** на 2020 год на сумму 87 233,72 рубля. Дополнительными соглашениями от 21.04.2020 № 1, от 08.10.2020 № 2¹³, от 07.12.2020 № 3¹⁴, от 28.12.2020 № 4¹⁵, которыми вносились изменения в направления расходования и объемы субсидии. По состоянию на 31.12.2020 общий объем субсидии на иные цели составляет 675 488,29 рублей.

В соответствии с пунктом 1 статьи 53 ГК РФ юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительным документом. В соответствии с пунктом 1 статьи 160 ГК РФ сделка в письменной форме должна быть совершена путем составления документа, выражающего ее содержание и *подписанного лицом или лицами, совершающими сделку, или должным образом уполномоченными ими лицами*. В соответствии с пунктом 4.2 раздела 4 Устава, Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц от 28.01.2020 № ЮЭ9965-21-32134478 *только директор Учреждения имеет право без доверенности действовать от имени юридического лица*.

В нарушение вышеуказанных норм права, в 2020 году исполняющим обязанности

¹² Утвержден директором МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» 11.01.2021

¹³ Подписано И.о. директора Порошиной Н.П., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 03.09.2020 № 90 л/с

¹⁴ Подписано И.о. директора Порошиной Н.П., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 26.10.2020 № 113 л/с

¹⁵ Подписано И.о. директора Порошиной Н.П., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 26.10.2020 № 113 л/с

директора Порошиной Н.П. заключены письменные сделки – *Дополнительные соглашения к Соглашению о порядке и условиях предоставления из бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели от 08.10.2020 № 2, от 07.12.2020 № 3, от 28.12.2020 № 4, которая должным образом не была уполномочена директором Учреждения на осуществление данных сделок (отсутствует доверенность).*

ПФХД. В нарушение пункта 24 раздела 3 приказа Минфина РФ № 186н и пункта 3.8. раздела 3 приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 16.09.2019 № 144 од «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной», норм Положения **в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за весь период 2020 года и по май 2021года выявлено следующее:**

- не включены компенсационные выплаты, иные выплаты предусмотренные законодательством РФ, локальными нормативными актами в соответствии с утвержденными штатными расписаниями;

- суммы должностных окладов в штатных расписаниях не соответствуют должностным окладам, указанным во всех Расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за 2020 и 2021 годы;

- суммы по всем строкам и графам в представленных к проверке ПФХД за период 2020 и 2021 года остаются **неизменными**, тогда как суммы по строке «Итого ФОТ» меняются;

- включена строка «Доплата до МРОТ», по которой указана только итоговая сумма, которая периодически изменяется (методика расчета доплаты до МРОТ прописана в разделе 6 Положения, расчет производится по конкретным работникам, а не общей суммой);

- итоговые суммы в расчетах (обоснованиях) расходов на оплату труда не соответствуют суммам в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда) в ПФХД.

Так, сумма средств (7 912 920,03 рублей) отраженных в ПФХД на 2020 год (первоначальном) от 10.01.2020 в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда), соответствует сумме ФОТ на год в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу (7 912 920,03 рублей), **однако:**

- суммы должностных окладов в расчетах (обоснованиях) - не соответствуют должностным окладам в штатном расписании, утвержденном приказом МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» от 09.01.2020 № 1-од.

- не включены суммы ежемесячных надбавок к должностным окладам, компенсационные выплаты.

- *включена строка – доплата до МРОТ, общей суммой.*

Сумма средств (**8 262 645,91 рублей**), отраженных в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу **не соответствует сумме (7 847 430,17 рублей)**, указанной в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда) к ПФХД на 2020 год¹⁶ и рассчитана с нарушениями нормативно правовых документов, указанным выше. В расчете (обосновании) **суммы должностных окладов, не соответствуют суммам** в представленном штатном расписании № 4 от 10.11.2020, утвержденному приказом от 10.11.2020 № 86-од.

В расчетах (обоснованиях) к ПФХД на 2020 год суммы должностных окладов оставались неизменны, за исключением должностных окладов директора и заместителя

¹⁶ Утвержден директором МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» 28.12.2020

директора (ПФХД от 19.02.2020, от 11.03.2020, от 25.04.2020, от 13.10.2020) в течение всего проверяемого периода.

В расчетах (обоснованиях) к ПФХД на 2021 год¹⁷ должностные оклады указаны в соответствии со штатным расписанием от 14.01.2020 № 1 (с 01.01.2021) и 2 (с 15.03.2021) утвержденным приказом МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» от 14.01.2021 № 1-од, включены суммы ежемесячных надбавок к должностным окладам, компенсационные выплаты, **однако:**

- не учтены изменения в соответствии с вышеуказанным приказом по количеству штатных единиц (*не исключены должности штатных единиц* - 1 штатную единицу - заместителя директора, 1 штатную единицу – библиотекаря);

- в приказе 3,5 штатных единиц - руководителя кружка, в штатном расписании - 4 единицы;

- в приказе 1 штатная единица - заведующий хозяйством, в штатном расписании заведующий костюмерной 0,5 единицы.

- общая сумма **8 262 645,91 рублей** в расчетах (обоснованиях) не соответствует сумме в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда) **7 897 748,03 рублей, разница составляет 364 897,88 рублей.**

МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»

Между Учредителем и Учреждением 09.01.2020 заключено Соглашение № 6 о порядке и условиях предоставления **субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)** на 2020 год¹⁸ на сумму **12 707 957,72 рублей**. Дополнительным соглашением к Соглашению от 07.12.2020 № 1¹⁹, внесены изменения, приложение к соглашению изложено в новой редакции, где объем предоставляемой субсидии составил **11 682 536,36 рублей**.

Между Учредителем и Учреждением 11.01.2021 заключено Соглашение № 6 на 2021 год на сумму **10 831 491,48 рублей**. Дополнительным соглашением к Соглашению от 12.01.2021 № 1 внесены изменения, не изменяющие размер субсидии.

Между Учредителем и Учреждением 13.01.2020 заключено Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению **субсидии на иные цели** № 6 на сумму **147 581,74 рубль**. К Соглашению на иные цели были заключены Дополнительные соглашения от 22.07.2020 № 1, от 07.12.2020 № 2²⁰, которыми вносились изменения в направления расходования и объемы субсидии. **По состоянию на 31.12.2020 общий объем субсидии на иные цели составляет 348 212,66 рублей.**

Между Учредителем и Учреждением 19.01.2021 заключено Соглашение № 6 о порядке и условиях предоставления из бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели на сумму **585 502,72 рубля**.

В соответствии с пунктом 1 статьи 53 ГК РФ юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы,

¹⁷ Утвержден приказом директором МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» от 24.03.2021

¹⁸ Подписано заместителем директора Редько М.В., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 13.11.2019 № 165 л/с

¹⁹ Подписано заместителем директора Редько М.В., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 07.12.2020 № 134 л/с

²⁰ Подписано заместителем директора Редько М.В., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 07.12.2020 № 134 л/с

действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительным документом. Учредительным документом может быть предусмотрено, что полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно или независимо друг от друга. **Сведения об этом подлежат включению в единый государственный реестр юридических лиц** (подпункт «л» статьи 5 ФЗ № 129 (в редакции Федерального закона от 12.11.2019 № 377-ФЗ). В соответствии с пунктом 1 статьи 160 ГК РФ сделка в письменной форме должна быть совершена путем составления документа, выражающего ее содержание и *подписанного лицом или лицами, совершающими сделку, или должным образом уполномоченными ими лицами*. В соответствии с пунктом 5.2 раздела 5 Устава, Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц от 29.01.2021 № ЮЭ9965-21-33518594 **только директор Учреждения имеет право без доверенности действовать от имени юридического лица.**

В нарушение вышеуказанных норм права, в 2020 году исполняющим обязанности директора Редько М.В. заключены письменные сделки – Соглашения на получение субсидии из бюджета ЗАТО г. Островной, которая должным образом не была уполномочена директором Учреждения на осуществление данных сделок (отсутствует доверенность).

ПФХД. В нарушение статьи 22 и части 2 статьи 132 ТК РФ, пункта 24 раздела 3 приказа Минфина РФ № 186н и пункта 3.8. раздела 3 приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 16.09.2019 № 144 од «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной» **в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за весь период 2020 года и по май 2021года выявлено следующее:**

- не включены компенсационные выплаты, иные выплаты предусмотренные законодательством РФ, локальными нормативными актами;
- принятые в расчет должностные оклады (ставки заработной платы) работников Учреждения не соответствуют установленным;
- суммы должностных окладов и количество штатных единиц указанных во всех Расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за 2020 и 2021 годы не соответствуют должностным окладам и количеству штатных единиц, утвержденных в штатных расписаниях;
- не вносились изменения в связи с изменениями штатных расписаний;
- по должности – методист, применена дифференциация должностных окладов;
- суммы по всем строкам и графам в представленных к проверке ПФХД за период 2020 года остаются **неизменными**, тогда как суммы по строке «Итого ФОТ» меняется;
- включена строка «Доплата до МРОТ» (в электронном виде документа данная строка называется – «доплата до указов президента»), указана только итоговая сумма, которая периодически изменяется. Порядок начисления ежемесячной доплаты до МРОТ определена в разделе III Положения. В случае, если это «доплата до указов президента», то нет локального нормативного документа на основании, которого данная строка включена и методики расчета вышеуказанной доплаты;
- дублируются должности и все выплаты по ним;
- включена строка (с февраля 2020 года) «оплата труда котируемых мест, остатки 2019».

Так, сумма средств (7 845 241,90 рубль), отраженных в плане финансово-

хозяйственной деятельности на 2020 год²¹ (далее – **ПФХД на 2020 год**) в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда), соответствует сумме ФОТ на год в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу (**7 845 241,90 рубль**), **однако:**

- количество штатных единиц в расчетах (обоснованиях) – 35,12 штатных единиц не соответствует количеству штатных единиц в штатном расписании (17,56 единиц), утвержденном приказом МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» от 09.01.2020 № 1-од;

- не включены суммы ежемесячных надбавок к должностным окладам, компенсационные выплаты;

- по должности – методист, применена дифференциация должностных окладов;

- включена строка – доплата до МРОТ, общей суммой;

- штатные единицы, и суммы должностных окладов не соответствуют.

Сумма средств (**8 349 849,90 рублей**), отраженных в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД на 2020 год²² рассчитана с нарушениями нормативно правовых документов:

- в расчете (обосновании) количество штатных единиц – **35,12**, тогда как, согласно, представленного штатного расписания от 17.02.2020 № 03, утвержденном приказом от 17.02.2020 № 27-од – **18,56** штатных единиц, **введена 1 ставка (1 временное котируемое рабочее место – курьер – с 17.02.2020 по 31.12.2020);**

- по должности – методист, применена дифференциация должностных окладов;

- включена строка – доплата до МРОТ, общей суммой;

- включена строка - «оплата труда котируемых мест, остатки 2019»;

- штатные единицы, и суммы должностных окладов не соответствуют.

Сумма средств (**8 519 665,57 рублей**), отраженных в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД на 2020 год²³ рассчитана с нарушениями нормативно правовых документов:

- в расчете (обосновании) количество штатных единиц – **36,12**, тогда как, согласно, представленного штатного расписания от 28.05.2020 № 04, утвержденном приказом от 28.05.2020 № 60-од – **20,56** штатных единиц, **введены 2 единицы временно котируемых рабочих мест с 01.06.2020 по 31.08.2020 (1 – уборщик территории, 1 – уборщик производственных и служебных помещений);**

- по должности – методист, применена дифференциация должностных окладов;

- включена строка – доплата до МРОТ, общей суммой;

- включена строка - «оплата труда котируемых мест, остатки 2019»;

- штатные единицы, и суммы должностных окладов не соответствуют.

Сумма средств (**8 519 665,57 рублей**), отраженных в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД на 2020 год²⁴ рассчитана с нарушениями нормативно правовых документов:

- в расчете (обосновании) количество штатных единиц – **36,12**, тогда как, согласно, представленного штатного расписания от 01.09.2020 № 05, утвержденном приказом от 01.09.2020 № 78-од – **16,33** штатных единиц, **исключены 2 единицы временно котируемых рабочих мест с 01.06.2020 по 31.08.2020 (1 – уборщик территории, 1 – уборщик производственных и служебных помещений) и 2,23 единицы – педагог дополнительного образования;**

- по должности – методист, применена дифференциация должностных окладов;

²¹ Утвержден директором МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» 13.01.2020

²² Утвержден директором МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» 25.02.2020

²³ Утвержден директором МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» 27.07.2020

²⁴ Утвержден директором МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» 22.09.2020

- включена строка – доплата до МРОТ, общей суммой;
- включена строка - «оплата труда котируемых мест, остатки 2019»;
- штатные единицы, и суммы должностных окладов не соответствуют.

Сумма средств (**9 307 239,58 рублей**), отраженных в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД на 2020 год²⁵ рассчитана с нарушениями нормативно правовых документов:

- в расчете (обосновании) **количество штатных единиц – 36,12**, тогда как, согласно, представленного штатного расписания от 01.09.2020 № 05, утвержденном приказом от 01.09.2020 № 78-од – **16,33** штатных единиц;

- **сумма ФОТ увеличилась, не обосновано (должностные оклады и количество штатных единиц не изменялось);**

- по должности – методист, применена дифференциация должностных окладов;
- включена строка – доплата до МРОТ, общей суммой;
- включена строка - «оплата труда котируемых мест, остатки 2019»;
- штатные единицы, и суммы должностных окладов не соответствуют.

Те же нарушения в расчетах (обоснованиях) к ПФХД на 2021 год²⁶ *сумма средств на оплату труда (без учета начислений на оплату труда) составляет 7 280 906,74 рублей, соответствует итоговой сумме* в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу, однако:

- количество штатных единиц и размеры должностных окладов **не соответствуют** штатному расписанию от 11.01.2021 № 1 (**14,33** штатных единиц);

- по должности – методист, применена дифференциация должностных окладов;
- включена строка – доплата до МРОТ, общей суммой.

Все перечисленные выше положения не дают возможности правильного определения суммы ФОТ в ПФХД.

МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»

Между Учредителем и Учреждением 09.01.2020 заключено Соглашение № 5 о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на сумму **19 402 498,45 рублей**. Дополнительным соглашением № 1 к Соглашению № 5 от 17.01.2020, внесены изменения в приложение к Соглашению в новой редакции, объем предоставляемой субсидии, размер которого не изменился и на 17.01.2020 составил **19 402 498,45 рублей**. Дополнительным соглашением № 2 к Соглашению № 5 от 28.07.2020, внесены изменения в приложение к Соглашению в новой редакции, объем предоставляемой субсидии, размер которого изменился (уменьшился) и составил **18 572 665,45 рублей**.

Дополнительным соглашением № 3 к Соглашению № 5 от 04.09.2020²⁷, внесены изменения в приложение к Соглашению в новой редакции, объем предоставляемой субсидии, размер которого изменился и составил **17 742 832,45 рубля**. Дополнительным соглашением № 5 к Соглашению № 5 от 07.12.2020, внесены изменения в приложение к Соглашению в новой редакции, объем предоставляемой субсидии, размер которого изменился и на 31.12.2020 составил **15 142 798,45 рублей**.

Между Учредителем и Учреждением 13.01.2020 заключено Соглашение

²⁵ Утвержден директором МБУ ДО «ДТ ЗАТО г. Островной» 08.12.2020 и 25.12.2020

²⁶ Утвержден директором МБУ ДО «ДТ ЗАТО г. Островной» 12.01.2021

²⁷ Подписано исполняющей обязанности заведующего Черняк Г.В., действующей на основании приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 18.08.2020 № 78-лс

№ 5 о порядке и условиях предоставления из бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели на сумму **389 073,20 рублей**. К Соглашению № 5 на иные цели были заключены Дополнительные соглашения от 10.02.2020 № 1, от 26.04.2020 № 2, от 27.04.2020 № 3, от 18.05.2020 № 4, от 10.06.2020 № 5, от 07.12.2020 № 6, которыми, вносились изменения в направления расходования и объемы субсидии. **По состоянию на 31.12.2020 общий объем субсидии на иные цели составляет 431 768,63 рублей.**

В соответствии с пунктом 1 статьи 53 ГК РФ юридическое лицо приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительным документом. Учредительным документом может быть предусмотрено, что полномочия выступать от имени юридического лица предоставлены нескольким лицам, действующим совместно или независимо друг от друга. **Сведения об этом подлежат включению в единый государственный реестр юридических лиц** (подпункт «л» статьи 5 ФЗ № 129 (в редакции Федерального закона от 12.11.2019 № 377-ФЗ). В соответствии с пунктом 1 статьи 160 ГК РФ сделка в письменной форме должна быть совершена путем составления документа, выражающего ее содержание и *подписанного лицом или лицами, совершающими сделку, или должным образом уполномоченными ими лицами*. В соответствии с пунктом 5.3 раздела 5 Устава, Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц от 04.02.2021 № ЮЭ9965-21-41860084 **только директор Учреждения имеет право без доверенности действовать от имени юридического лица.**

В нарушение вышеуказанных норм права, в 2020 году исполняющей обязанности заведующей Черняк Галиной Васильевной заключены письменные сделки – *Дополнительное Соглашение к Соглашению на получение субсидии из бюджета ЗАТО г. Островной, которые должным образом не были уполномочена заведующей Учреждения на осуществление данных сделок (отсутствует доверенность).*

ПФХД. В нарушение пункта 14 раздела II, пункта 24 раздела III приказа Минфина РФ № 186н и пункта 3.8. раздела 3 приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 16.09.2019 № 144 од «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной» **в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за весь период 2020 года и по май 2021 года выявлено следующее:**

- принятые в расчет должностные оклады (ставки заработной платы) работников Учреждения не соответствуют установленным;
- количество штатных единиц в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу не соответствует количеству штатных единиц в утвержденном штатном расписании, не учтены изменения;
- суммы должностных окладов во всех Расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за 2020 и 2021 годы не соответствуют должностным окладам, указанным в штатных расписаниях;
- не вносились изменения в связи с изменениями штатных расписаний;
- по должности – воспитатель, применена дифференциация должностных окладов;
- суммы по всем строкам и графам в представленных, к проверке ПФХД за период 2020 и 2021 года остаются **неизменными**, тогда как суммы по строке «Итого» меняется;

- включена строка «Доплата до указов президента», по которой указана только итоговая сумма, которая периодически изменяется, нет нормативного документа по методике расчета вышеуказанной доплаты.

Так, сумма средств (12 531 528,06 рублей), отраженных в ПФХД на 2020 год (первоначальном) от 09.01.2020 в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда), соответствует общей сумме ФОТ на год (из бюджета ЗАТО г. Островной и бюджета Мурманской области) в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу (12 531 528,06 рубля), **однако:**

- по должности – воспитатель, применена дифференциация должностных окладов (от 6 527,00 рублей до 6 808,00 рублей);

- *включена строка – доплата до указов президента, общей суммой. Нет локального нормативного документа на основании, которого данная строка включена и методики расчета вышеуказанной доплаты.*

Сумма средств (**12 531 528,06 рублей**), отраженных в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу (из бюджета ЗАТО г. Островной и бюджета Мурманской области) к ПФХД на 2020 год²⁸ рассчитана с нарушениями нормативно правовых документов:

- должностные оклады (ставки заработной платы) работников Учреждения принятые в расчет без изменений (согласно, приказа от 07.02.2020 № 8-од, в приложение № 1 к Положению, должны быть увеличены);

- по должности – воспитатель, применена дифференциация должностных окладов (от 6 527,00 рублей до 6 808,00 рублей);

- *включена строка – доплата до указов президента, общей суммой. Нет локального нормативного документа на основании, которого данная строка включена и методики расчета вышеуказанной доплаты.*

Сумма средств (**11 222 823,00** рубля), отраженных в ПФХД на 2020 год²⁹ в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда), **не соответствует** общей сумме ФОТ на год (из бюджета ЗАТО г. Островной и бюджета Мурманской области) в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу (**11 894 175,53** рубля), так же:

- должностные оклады (ставки заработной платы) работников Учреждения принятые в расчет без изменений (согласно, приказа от 13.11.2020 № 96-од, в приложение № 1 к Положению, должны быть изменены);

- по должности – воспитатель, применена дифференциация должностных окладов (от 6 527,00 рублей до 6 808,00 рублей);

- *включена строка – доплата до указов президента, общей суммой. Нет локального нормативного документа на основании, которого данная строка включена и методики расчета вышеуказанной доплаты.*

Сумма средств (**9 269 078,76** рубля), отраженных в ПФХД на 2020 год³⁰ в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда), **не соответствует** общей сумме ФОТ на год (из бюджета ЗАТО г. Островной и бюджета Мурманской области) в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу (**9 940 431,29** рубля), так же:

- принятые в расчет должностные оклады (ставки заработной платы) работников Учреждения, не соответствуют утвержденным;

- по должности – воспитатель, применена дифференциация должностных окладов (от 6 527,00 рублей до 6 808,00 рублей);

²⁸ Утвержден заведующей МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» 20.02.2020

²⁹ Утвержден заведующей МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» 19.11.2020

³⁰ Утвержден заведующей МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» 09.12.2020

- включена строка – доплата до указов президента, общей суммой. Нет локального нормативного документа на основании, которого данная строка включена и методики расчета вышеуказанной доплаты.

Сумма средств (**9 210 246,42** рублей), отраженных в ПФХД на 2021 год³¹ в разделе 1 по строке 211 (выплаты по расходам на оплату труда), **соответствует** общей сумме ФОТ на год (из бюджета ЗАТО г. Островной и бюджета Мурманской области) в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу (**9 210 246,42** рубля), однако:

- принятые в расчет должностные оклады (ставки заработной платы) работников Учреждения, не соответствуют утвержденным;

- количество штатных единиц в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу не соответствует количеству штатных единиц в утвержденном штатном расписании, не учтены изменения (уменьшение на 5,85 штатных единиц), согласно приказа от 30.12.2020 № 115-од;

- по должности – воспитатель, применена дифференциация должностных окладов (от 6 527,00 рублей до 6 808,00 рублей);

- включена строка – доплата до указов президента, общей суммой. Нет локального нормативного документа на основании, которого данная строка включена и методики расчета вышеуказанной доплаты.

Все перечисленные выше положения не дают возможности правильного определения суммы ФОТ.

Анализ уровня заработной платы показал следующее.

Указы президента, предполагали, что до **2012-2018** года нужно было довести зарплату до уровня:

- для соцработников, младшего и среднего медперсонала, учителей, работников культуры и преподавателей среднего профессионального образования – **100% от средней зарплаты в регионе;**

- для врачей, преподавателей вузов и научных работников – **200% от средней зарплаты в регионе;**

- для педагогов в дошкольном образовании – **100% от средней зарплаты в сфере общего образования в регионе.**

Вышеперечисленные требования остаются актуальными по настоящее время.

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Мурманской области от 19.11.2020 № 17-06/11684-ОД «О достижении целевых показателей по заработной плате» в 2020 году целевой показатель по заработной плате педагогических работников учреждений образования составляет 100% средней заработной платы учителей общеобразовательных организаций *соответствующего муниципального образования*. В связи с этим Контрольно-ревизионной комиссией ЗАТО г. Островной проведен анализ достижения рекомендуемого Министерством образования и науки Мурманской области целевого показателя 100% средней заработной платы педагогического персонала в ЗАТО г. Островной.

Анализ уровня заработной платы в разрезе организаций образования ЗАТО г. Островной приведен в таблице № 1:

³¹ Утвержден заведующей МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» 09.01.2021

Таблица № 1

Период	Средняя заработная плата учителей Мурманской области	Фактический показатель, руб.				Степень достижения, %			
		МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» (педагогический персонал/учителя)	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»	МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»	МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»	МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»	МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»	МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2020 год	56 500,00	72 691,31/ 74 594,56	63 304,88	74 594,56	68 893,32	128,66% / 132,03%	112,04%	132,03%	121,94%
январь-апрель 2021 года	62 050,00 / 68 000,00	75 108,68 / 76 487,44	59 944,14	63 936,79	74 969,91	121,05% / 112,5%	96,61%	103,04%	135,57%

Из представленного анализа следует, что в 2020 году рекомендуемый Министерством образования и науки Мурманской области уровень целевого показателя, по ЗАТО г. Островной **достигнут и перевыполнен**. Так же и за период январь-апрель 2021 года целевой показатель по ЗАТО г. Островной **достигнут**.

Проверкой обеспечения дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизации расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения нарушений не выявлено.

Анализ уровня заработной платы в учреждениях образования показал следующее.

МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»

Согласно представленной к проверке форме № ЗП-образование за 2020 год³² по МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»:

- среднесписочная численность работников – 15,2 единиц;
- фонд начисленной заработной платы (далее - ФЗП) работников за отчетный период – 14 000,4 тыс. рублей работников, в том числе внутренние совместители – 1 494,2 тыс. рублей и 1 174,3 тыс. рублей внешних совместителей. ФЗП педагогического персонала составляет – 9 769,0 тыс. рублей, из них учителей – 9 291,5 тыс. рублей.

Общая сумма ФЗП за год³³ МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» 14 000,4 тыс. рублей, что на 54,4 тыс. рублей меньше общей суммы ФОТ указанной в ПФХД на год³⁴ по строке 2110 КБК 211 - 14 054,8 тыс. рублей.

Однако, в нарушение статьи 152 БК и статьи 144 ТК, пункта 1.6 Методических рекомендаций и Единых рекомендаций **сумма ФЗП педагогического персонала за 2020 год³⁵ – 9 769,0 тыс. рублей, что на 2 261,9 тыс. рублей больше суммы ФОТ в расчетах (обоснованиях) к ПФХД на 2020 год³⁶ (7 507,1 тыс. рублей).**

ФЗП — это оплата труда за отработанное время. Фонд оплаты труда — это

³² Форма № ЗП-образование за январь-декабрь 2020 года (нарастающим итогом) от 13.01.2021

³³ Форма № ЗП-образование за январь-декабрь 2020 года (нарастающим итогом) от 13.01.2021

³⁴ Форма № ЗП-образование за январь-декабрь 2020 года (нарастающим итогом) от 13.01.2021

³⁵ Форма № ЗП-образование за январь-декабрь 2020 года (нарастающим итогом) от 13.01.2021

³⁶ Утвержден директором МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» 30.12.2020

более широкое понятие, и фонд заработной платы только одна из его составляющих плюс премии, бонусы и любые надбавки. Данная сумма регулируется не только самой организацией, но и законодательством РФ.

ФЗП всегда меньше либо равен ФОТ, является его важной (основной) составляющей.

В 2020 году и на момент проверки в части доведения средней заработной платы отдельных категорий работников до установленного уровня **достижение целевых показателей на 2020 год**, установленного министерством образования Мурманской области (56 500,00 рублей), МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» **было перевыполнено**, средняя заработная плата педагогического персонала составила – 72 691,31 рубль (учителей – 74 594,56 рубля).

Целевые показатели по средней зарплате учителей МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной», по мнению Контрольно-ревизионной комиссии, **перевыполнены**, так в 2020 году средняя заработная плата учителей составила **74 594,56 рублей**, что на **18 094,56 рублей** выше средней заработной платы учителей по Мурманской области (56 500,00 рублей) или на **132,03%**.

Так же и в 1 квартале 2021 года **достижение целевых показателей на 2021 год**, установленного министерством образования Мурманской области по педагогическим работникам - 62 050,00 рублей (учителей – 68 800,00 рублей), в МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» **перевыполнено**, по педагогическим работникам - 75 108,68 рублей, что больше на 13 058,69 рублей, или на 121,05% (учителей – 76 487,44 рублей, что больше на 7 687,44 рублей, или на 112,5%).

В 2020 году установленный целевой показатель в МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» достигнут и перевыполнен.

В 2021 году **степень достижения целевого показателя составила по педагогическому персоналу 121,05%**, что в денежном выражении за четыре месяца составляет 75 108,68 рублей.

Показатели формы № ЗП-образование за январь-декабрь 2020 года (нарастающим итогом) не являются достоверными в графах 3-4 по строке 04 (код категории персонала 201 «Педагогические работники образовательных организаций, реализующие программы дополнительного образования детей»), поскольку не соответствуют данным бухгалтерского учета (Расчетно-платежным ведомостям). Согласно пояснениям, представленным в ходе контрольного мероприятия, указанная строка ошибочно заполнена, необходимо было заполнить графы 3-4 по строке 03 (код категории персонала 102 «Заместители руководителя, руководители структурных подразделений и их заместители»).

МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»

Согласно представленной к проверке форме № ЗП-образование за 2020 год³⁷ по МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»:

- среднесписочная численность работников – 9,2 единиц;
- фонд начисленной заработной платы (далее - ФЗП) работников за отчетный период – 7 900,9 тыс. рублей работников, в том числе внутренние совместители – 1 133,1 тыс. рублей и 919,6 тыс. рублей внешних совместителей.

В нарушение статьи 152 БК и статьи 144 ТК, пункта 1.6 Методических

³⁷ Форма № ЗП-образование за январь-декабрь 2020 года (нарастающим итогом) от 13.01.2021

рекомендаций и Единых рекомендаций сумма ФЗП персонала за 2020 год³⁸ – 7 900,9 тыс. рублей, что на 3,2 тыс. рублей больше суммы ФОТ в расчетах (обоснованиях) к ПФХД на 2020 год³⁹ (7 897,7 тыс. рублей).

ФЗП — это оплата труда за отработанное время. Фонд оплаты труда — это более широкое понятие, и фонд заработной платы только одна из его составляющих плюс премии, бонусы и любые надбавки. Данная сумма регулируется не только самой организацией, но и законодательством РФ.

ФЗП всегда меньше либо равен ФОТ, является его важной (основной) составляющей.

Согласно представленной к проверке форме № ЗП-образование за 1 квартал 2021 года⁴⁰ по МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»:

- среднесписочная численность работников – 8,3 единиц;
- фонд начисленной заработной платы (далее - ФЗП) работников за отчетный период – 1 905,8 тыс. рублей работников, в том числе внутренние совместители – 275,8 тыс. рублей и 262,5 тыс. рублей внешних совместителей.

В 2020 году достижение целевых показателей на 2020 год, установленных министерством образования Мурманской области (56 500,00 рублей), МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» было перевыполнено, средняя заработная плата персонала составила – 63 304,88 рубля, что на 6 804,88 рубля выше или на 112,04%.

В 2020 году установленный целевой показатель в МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» достигнут и перевыполнен.

В 2021 году степень достижения целевого показателя составила 88,54%, что в денежном выражении за четыре месяца составляет 59 944,14 рубля.

МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»

Согласно представленной к проверке форме № ЗП-образование за 2020 год⁴¹ по МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»:

- среднесписочная численность работников – 10,3 единиц (в том числе – педагогические работники – 4,0 единиц);
- фонд начисленной заработной платы (далее - ФЗП) работников за отчетный период – 9 006,4 тыс. рублей работников (педагогические работники – 3 580,5 тыс. рублей), в том числе внутренние совместители – 810,1 тыс. рублей и 1 465,6 тыс. рублей внешних совместителей.

Согласно представленной к проверке форме № ЗП-образование за 1 квартал 2021 года⁴² по МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»:

- среднесписочная численность работников – 8,7 единиц (в том числе – педагогические работники – 4,0 единиц);
- фонд начисленной заработной платы (далее - ФЗП) работников за отчетный период – 1 844,6 тыс. рублей работников (педагогические работники – 784,3 тыс. рублей), в том числе внутренние совместители – 117,3 тыс. рублей и 260,0 тыс. рублей внешних совместителей.

В 2020 году установленный министерством образования Мурманской области

³⁸ Форма № ЗП-образование за январь-декабрь 2020 года (нарастающим итогом) от 13.01.2021

³⁹ Утвержден директором МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной» 28.12.2020

⁴⁰ Форма № ЗП-образование за январь-март 2021 года (нарастающим итогом) от 12.04.2021

⁴¹ Форма № ЗП-образование за январь-декабрь 2020 года (нарастающим итогом) от 13.01.2021

⁴² Форма № ЗП-образование за январь-март 2021 года (нарастающим итогом) от 12.04.2021

целевой показатель (56 500,00 рублей) в МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» **достигнут и перевыполнен**, средняя заработная плата педагогического персонала составила – **74 594,56** рубля.

Проведенный анализ за текущий период 2021 года (январь-апрель) показал, что **степень достижения целевого показателя составила 103,04%**, что в денежном выражении составляет **63 936,79** рублей.

МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»

Согласно представленной к проверке форме № ЗП-образование за 2020 год⁴³ по МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»:

- среднесписочная численность работников – 13,0 единиц (в том числе – педагогические работники – 3,9 единиц);
- фонд начисленной заработной платы (далее - ФЗП) работников за отчетный период – 9 291,7 тыс. рублей работников (педагогические работники – 3 216,6 тыс. рублей), в том числе внутренние совместители – 1 055,3 тыс. рублей и 613,6 тыс. рублей внешних совместителей.

Согласно представленной к проверке форме № ЗП-образование за 1 квартал 2021 года⁴⁴ по МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»:

- среднесписочная численность работников – 12,9 единиц (в том числе – педагогические работники – 3,9 единиц);
- фонд начисленной заработной платы (далее - ФЗП) работников за отчетный период – 2 176,2 тыс. рублей работников (педагогические работники – 828,6 тыс. рублей), в том числе внутренние совместители – 241,6 тыс. рублей и 165,4 тыс. рублей внешних совместителей.

В 2020 году установленный министерством образования Мурманской области целевой показатель (56 500,00 рублей) в МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» **достигнут и перевыполнен**, средняя заработная плата педагогического персонала составила – **68 893,32** рубля.

Проведенный анализ за текущий период 2021 года (январь-апрель) показал, что **степень достижения целевого показателя составила 135,57%**, что в денежном выражении составляет **74 969,91** рублей.

Проведенной проверкой системы оплаты труда выявлены следующие нарушения действующего законодательства:

В нарушение пунктов 1 и 5 статьи 5 и подпункта «а.1» пункта 7 статьи 7.1. Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (редакция от 27.10.2020) **дополнительные виды деятельности в Едином государственном реестре юридических МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» лиц не указаны.**

Статья 14.25. часть 3 и 4 КоАП РФ за нарушение законодательства о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей предусматривает наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей.

В нарушение статьи 53 ГК РФ, подпункта «л» статьи 5 ФЗ № 129 (в редакции Федерального закона от 12.11.2019 № 377-ФЗ), пункта 1 статьи 160 ГК РФ,

⁴³ Форма № ЗП-образование за январь-декабрь 2020 года (нарастающим итогом) от 13.01.2021

⁴⁴ Форма № ЗП-образование за январь-март 2021 года (нарастающим итогом) от 12.04.2021

в 2020 году исполняющими обязанности директоров (МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной», МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной», МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной», МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»), заключены письменные сделки – Соглашения на получение субсидии из бюджета ЗАТО г. Островной, которые должным образом не были уполномочены директором Учреждения на осуществление данных сделок (*отсутствует доверенность*).

В нарушения норм статьи 22, статьи 129, часть третья статьи 135 и статьи 144 ТК РФ, Приказов Минздравсоцразвития России № 818 и № 822, пункта 30, подпунктов «е» и «ж» пункта 33, пункта 34 Единых рекомендаций, Методических рекомендаций, Закона Мурманской области от 20.12.2013 № 1705-01-ЗМО, Постановления Правительства Мурманской области от 12.05.2014 243-ПП в Положениях учреждений:

- нет методики определения ФОТ педагогического персонала;
- нет методики расчета нового должностного оклада;
- по всем должностям педагогического персонала применена дифференциация окладов по уровню образования (высшее, среднее), категориям, по позиции без категории с дифференциацией по стажу работы, по каждой позиции установлены коэффициенты (не прописанные в Положении);
- повышающие коэффициенты, персональные повышающие коэффициенты, повышающие коэффициенты образующие новый должностной оклад – нет четкой формулировки, не прописаны нормы и условия, не указаны конкретные размеры;
- не учтены нормы подпункта «б» пункта 38 38 раздела XI Единых рекомендаций (Культура);
- нарушены нормы и правила юридической техники оформления (дублируются нормы, нумерация пунктов, подпунктов не соблюдена и т.д.);
- ссылки на недействующие нормативные правовые акты.

В нарушение Приказов РФ №№ 818 и 822, Приказа Минобрнауки Мурманской области от 03.10.2019 № 1420 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Минобрнауки Мурманской области» ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной и подведомственные Учреждения неверно трактуют выплаты стимулирующего характера и выплаты компенсационного характера.

В нарушение норм статей ТК РФ, Единых рекомендаций и Положения в представленных к проверке **трудовых договорах** установлены повышающие коэффициенты и персональные повышающие коэффициенты к окладам не соответствующие и не прописанные в Положении нормы и размеры; Так же оформление трудовых договоров и дополнительных соглашений осуществляется с орфографическими, техническими ошибками, с нарушением норм и правил юридической техники оформления документов.

В нарушение пункта 1.4 раздела I Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 16, пункта 1.7 Приложения № 2, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», *в трудовые договоры с педагогическими работниками, не вносились изменения в объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, при его ежегодном изменении на начало учебного года.*

В Положениях о комиссии по оценке эффективности деятельности работников и договорах с работниками *отсутствуют нормы*, в которых оговорены **требования по заполнению карты критериев оценки эффективности деятельности (оценочный лист) работников и отчетный период (периодичность)**.

В нарушение Критериев оценки деятельности работников, Комиссией принимались решения по итогам распределения экономии по фонду оплаты труда: размер премий в проверяемом периоде рассчитывался без учета показателей, фактически достигнутых работниками Учреждений.

В Положениях учреждений отсутствует порядок расчета «стоимости» одного балла и определения размера причитающихся выплат каждому работнику, что предоставляет субъекту несколько возможных вариантов решения по выбору должностного лица без точного определения условий для принятия того или иного решения. Данная широта дискреционных полномочий указывает на коррупциогенный фактор.

В нарушение статьи 135 ТК РФ, части 2 статьи 9 Закона № 402-ФЗ, Указаний по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утвержденных Постановлением Госкомстата РФ № 1 штатные расписания, представленные к проверке, не содержат всех обязательных реквизитов, часть реквизитов не заполнена.

В нарушение статьи 22 и части 2 статьи 132 ТК РФ, во всех представленных к проверке штатных расписаниях по некоторым должностям применена дифференциация должностных окладов.

В нарушение пункта 14 раздела II, пункта 24 раздела III приказа Минфина РФ № 186н и пункта 3.8. раздела 3 приказа ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 16.09.2019 № 144 од «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной» **в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за весь период 2020 года и по май 2021года:**

- принятые в расчет должностные оклады (ставки заработной платы) работников Учреждения не соответствуют установленным;

- количество штатных единиц в расчетах (обоснованиях) выплат персоналу не соответствует количеству штатных единиц в утвержденных штатных расписаниях, не учтены изменения;

- суммы должностных окладов во всех Расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД за 2020 и 2021 годы не соответствуют должностным окладам, указанным в штатных расписаниях;

- по некоторым должностям применена дифференциация должностных окладов;

- суммы по всем строкам и графам в представленных, к проверке ПФХД за период 2020 и 2021 года остаются **неизменными**, тогда как суммы по строке «Итого» меняется;

- включена строка «Доплата до указов президента», по которой указана только итоговая сумма, которая периодически изменяется, нет нормативного документа по методике расчета вышеуказанной доплаты;

- включена строка – доплата до МРОТ, общей суммой;

- включена строка - «оплата труда котируемых мест, остатки 2019».

В нарушение статьи 152 БК и статьи 144 ТК, пункта 1.6 Методических рекомендаций и Единых рекомендаций *сумма ФЗП педагогического персонала*

за 2020 год больше суммы ФОТ в расчетах (обоснованиях) к ПФХД на 2020 год (МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной», МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»).

По тексту приказов ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной и подведомственных учреждений орфографические, технические ошибки, нарушение правил юридической техники, ссылки на нормативные документы утратившие силу, ссылки на несуществующие приказы.

Имеются иные нефинансовые нарушения, которые отражены по тексту.

Таким образом, Контрольно-ревизионной комиссией ЗАТО г. Островной сделан вывод, о недостаточном контроле и ответственности за составлением и оформлением:

- Положений об оплате труда (применена дифференциация должностных окладов по одинаковым должностям; путаются нормы по компенсационным и стимулирующим выплатам, по определению и установлению повышающих коэффициентов; нет методики расчета ФОТ для педагогического персонала и других норм);
- трудовых договоров с сотрудниками;
- штатных расписаний (необходимо включать размеры тарифных ставок, должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, установленные коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами);
- расчетов (обоснований) выплат персоналу к ПФХД (суммы должностных окладов не соответствуют должностным окладам, установленным в штатных расписаниях; применена дифференциация должностных окладов по одинаковым должностям; необоснованно включены строки «Доплата до указов президента», «доплата до МРОТ», «оплата труда котируемых мест, остатки 2019») и других нормативно правовых документов (ссылки на нормативные документы утратившие силу, дублируются нормы, допущены орфографические, технические ошибки, нарушение норм и правил юридической техники оформления документов).

В связи с вышеперечисленным нет четкого понимания установленной системы оплаты труда, возможности рассчитать ФОТ и заработной платы работников в учреждениях подведомственных ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.

Тем не менее, в 2020 году рекомендуемый Министерством образования и науки Мурманской области уровень целевого показателя, по ЗАТО г. Островной достигнут и перевыполнен. Так же и за период январь-апрель 2021 года целевой показатель по ЗАТО г. Островной достигнут. Однако для устранения непонимания и ошибок при расчетах плановых ФОТ и заработной платы педагогического персонала необходимо:

- Разработать Примерные положения об оплате труда учреждений ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, актуальные требованиям законодательства (привести в соответствие законодательству нормы по компенсационным и стимулирующим выплатам, по определению и установлению повышающих коэффициентов, прописать методики расчета ФОТ для педагогического персонала и других норм).

- Усилить контроль и ответственность за разработкой Положений об оплате труда подведомственных учреждений.

- Обратить внимание и усилить контроль над оформлением и соответствием норм в штатных расписаниях и приказах, их утверждающих.

- Обратить внимание на недопустимость заключения сделок лицом, не уполномоченным на совершение сделок, оформлять Доверенности с соблюдением требований, установленных главой 10 ГК РФ.

- **Усилить контроль и ответственность** за составлением и обоснованностью расчетов, включенных в ПФХД, на оплату труда педагогических и других работников учреждений; не допускать формальный подход к расчетам ФОТ работников; провести работу с работниками по экономической и нормативно правовой грамотности. **В расчетах (обоснованиях) выплат персоналу к ПФХД** суммы должностных окладов должны соответствовать должностным окладам, установленным в штатных расписаниях, не допускать дифференциацию должностных окладов по одинаковым должностям, исключить либо обосновать и прописать методику расчета строк «Доплата до указов президента», исключить строки «доплата до МРОТ, общей суммой» и «оплата труда котируемых мест, остатки 2019».

- Привести в соответствие с нормами статей ТК РФ, Единых рекомендаций, Положений об оплате труда и других нормативно правовых документов, **трудовые договора работников** (нормы указанные в них должны быть прописаны в Положениях и Коллективных договорах, конкретизировать условия, факторы, обуславливающие получение выплат; не допускать орфографические, технические ошибки, также нарушения норм и правил юридической техники оформления документов).

- Усилить контроль и ответственность за оформлением нормативных документов (исключить дублирование норм, ссылки на номера пунктов и разделов не существующих, не допускать орфографические, технические ошибки, нарушение норм и правил юридической техники оформления документов).

По результатам контрольного мероприятия:

– Направлены Отчеты о результатах контрольного мероприятия в ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной», МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной», МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной», МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной».

– Направлено представление в ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной для его рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

Председатель

А.В. Приходько