



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

00.00.2024

№ 00

О внесении изменений в Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО г. Островной, главным администратором доходов которых является Администрация ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением Администрацией ЗАТО г. Островной от 23.03.2023 № 48

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 31.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Внести в Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО г. Островной, главным администратором доходов которых является Администрация ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.03.2023 № 48 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункты 5, 6, 7, 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет принимается отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу по коду вида неналоговых доходов местного бюджета постоянно действующей комиссией.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет оформляется актом по форме согласно приложению к Порядку и утверждается руководителем администратора доходов. Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет подлежит оформлению в трехдневный срок с момента подписания протокола Комиссии.

7. Инициатором признания задолженности безнадежной к взысканию является администратор соответствующих неналоговых доходов.

8. Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет передается в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия

городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области.».

1.2. Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению Администрации ЗАТО г. Островной.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ».

Глава ЗАТО г. Островной

О.А. Огинова

Приложение  
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(руководитель администратора доходов)

М.П.

### АКТ

о признании безнадежной к взысканию задолженности  
по платежам в бюджет ЗАТО г. Островной,  
главным администратором доходов которых  
является Администрация ЗАТО г. Островной  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

В соответствии с Порядком принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО г. Островной Мурманской области, главным администратором доходов которых является Администрация ЗАТО г. Островной, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, Комиссия по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ЗАТО г. Островной Мурманской области, главным администратором доходов которых является Администрация ЗАТО г. Островной (далее – Комиссия) в отношении задолженности:

№ п/п	Полное наименование организации; Ф.И.О. физического лица	ИНН, ОГРН, КПП организации; ИНН физического лица (при наличии)	Сведения о платеже, по которому возникла задолженность	Дата образования задолженности	Код дохода, наименование кода дохода, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет	Сумма задолженности по платежу (включая задолженность по пеням и штрафам по нему)

перед \_\_\_\_\_  
(полное наименование администратора доходов)

на основании \_\_\_\_\_  
(указываются документы, предусмотренные пунктом 4 Порядка)

Комиссией принято решение: \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_