

В комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных
служащих и урегулированию конфликта интересов

_____ (наименование органа местного самоуправления
ЗАТО г. Островной Мурманской области)

ОТ _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина,
адрес места жительства, номер телефона)

ОБРАЩЕНИЕ

О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА ЗАМЕЩЕНИЕ НА УСЛОВИЯХ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА
ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЕНИЕ
В ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГ)
В ТЕЧЕНИЕ МЕСЯЦА СТОИМОСТЬЮ БОЛЕЕ СТА ТЫСЯЧ
РУБЛЕЙ НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА
(ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещавший (ая) в период с _____ по _____

_____ (наименование должности (ей) муниципальной службы)

в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу Вас дать согласие
на замещение должности на условиях трудового договора и (или) на выполнение работ
(оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых
договоров)

В _____
(наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности)

_____ (предполагаемый срок действия договора, сумма оплаты за выполнение работ (оказание услуг)
по гражданско-правовому договору (гражданско-правовым договорам))

В мои должностные (служебные) обязанности входили следующие функции:

1) _____,
(описание должностных обязанностей, исполняемых гражданином во время
замещения им должности (ей) муниципальной службы)

2) _____,
(муниципального (административного) управления в отношении организации)

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет
включать):

1) _____,
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемых работ (услуг) в
случае заключения трудового или гражданско-правового договора)

2) _____

3) _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии
(нужное подчеркнуть)
по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов _____
(наименование органа местного самоуправления
ЗАТО г. Островной Мурманской области)
при рассмотрении настоящего обращения.

«__» _____ 20__ года

(подпись)

РАСПИСКА

Обращение _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
от «__» _____ 20__ года о даче согласия на замещение на условиях трудового
договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание
данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях
гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) зарегистрировано
в журнале учета обращений граждан, замещавших в _____
(наименование органа местного самоуправления
ЗАТО г. Островной Мурманской области)
должности муниципальной службы, о даче согласия на замещение на условиях трудового
договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание
данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях
гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) «__» _____ 20__
года № ____.

«__» _____ 20__ года

(наименование должности должностного лица,
принявшего обращение)

(подпись
должностного лица,
принявшего
уведомление)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) должностного лица,
принявшего уведомление)