



**Совет депутатов**  
закрытого административно-территориального образования  
**город Островной Мурманской области**

---

**СОРОК ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

17 июня 2011 года

**Р Е Ш Е Н И Е**

О муниципальных нормативах финансирования  
муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г. Островной

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Островной Мурманской области, в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования, Совет депутатов ЗАТО г. Островной

*решил:*

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения муниципальных нормативов финансирования муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г. Островной.

2. Установить, что утвержденный норматив финансирования является расходным обязательством муниципального образования ЗАТО г. Островной Мурманской области. Обеспечение финансирования образовательных учреждений осуществляется в пределах

средств, утвержденных в ведомственной структуре расходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 09.04.2009 № 02-03 «О муниципальных нормативах финансирования муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г. Островной на 2009 год».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

Глава муниципального образования  
ЗАТО г. Островной  
17 июня 2011 года  
№ 42-02

Г.В. Чистопашин

Порядок  
определения муниципальных нормативов финансирования муниципальных  
образовательных учреждений ЗАТО г. Островной

1. Общие положения

1.1. Нормативом финансирования муниципальных образовательных учреждений является сумма минимально необходимых затрат, связанных с реализацией образовательных программ стандартного качества и объема всех уровней по каждому типу, виду образовательных учреждений в расчете на одного обучающегося, воспитанника и других затрат образовательных учреждений.

1.2. Структура муниципальных нормативов финансирования муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г. Островной включает:

– норматив финансирования за счет средств субвенции из областного бюджета в расчете на 1 обучающегося (воспитанника), установленный Законом Мурманской области от 19.12.2005 № 706-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области» (с изменениями и дополнениями);

– норматив финансирования за счет средств местного бюджета в расчете на 1 обучающегося (воспитанника), который включает виды расходов согласно приложению № 1;

– расходы в части полномочий органов местного самоуправления, связанные с компенсационными выплатами на книгоиздательскую продукцию, и обеспечение мер социальной поддержки работникам муниципальных образовательных учреждений;

– расходы образовательных учреждений на оплату коммунальных услуг;

– расходы на реализацию региональных, муниципальных долгосрочных целевых программ;

– расходы на осуществление капитального и текущего ремонта зданий и сооружений.

1.3. Данные нормативы подлежат применению с 1 января 2011 года.

## 2. Порядок распределения средств субвенции областного бюджета между образовательными учреждениями

2.1. Финансирование за счет средств субвенции из областного бюджета в расчете на 1 обучающегося (воспитанника) распространяется на общеобразовательные учреждения (кроме финансирования центров и объединений дополнительного образования детей в данных учреждениях, оплаты труда работников школьной столовой):

- дневная общеобразовательная школа.

2.2. Норматив финансирования муниципальных образовательных учреждений за счет средств областной субвенции в расчете на 1 обучающегося (воспитанника) в год включает в себя норматив по оплате труда работников, норматив на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы, хозяйственные нужды.

Объем расходов учреждения на оплату труда определяется на основе регионального норматива финансирования и средств, необходимых на реализацию муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих систему оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, по формуле:

$ФОТ = N \text{ опл.тр.} \times K$ , где:

ФОТ - фонд оплаты труда учреждения, в год, с начислениями;

N опл.тр. - норматив финансирования за счет средств областной субвенции по оплате труда работников;

K - среднегодовое количество обучающихся в учреждении.

Расходы учреждения на обеспечение образовательного процесса определяются на основе регионального норматива и среднегодовой численности обучающихся (воспитанников) по формуле:

$УР = N \text{ уч.р.} \times K$ , где:

УР - годовой объем на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы, хозяйственные нужды;

N уч.р. - норматив финансирования за счет средств областной субвенции по учебным расходам;

К - среднегодовое количество обучающихся в учреждении.

### 3. Норматив финансирования за счет средств местного бюджета в расчете на одного обучающегося

3.1. Финансирование за счет средств местного бюджета в расчете на 1 обучающегося (воспитанника) распространяется на следующие типы и виды образовательных учреждений:

3.1.1. Дошкольные образовательные учреждения:

- детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников (интеллектуального, художественно-эстетического, физического и других направлений);

3.1.2. Учреждения дополнительного образования детей:

- дом детского творчества;
- детская музыкальная школа;

3.1.3. Общеобразовательные учреждения в части финансирования:

- оплаты труда работников, содержание которых осуществляется за счет средств местного бюджета из-за низкой наполняемости классов;
- другие расходы.

3.2. Порядок определения муниципальных нормативов финансирования:

3.2.1. Наполняемость групп учреждений дошкольного образования устанавливается в группах:

от 1 года до 3 лет - 15 человек;

от 3 лет до 7 лет - 20 человек;

в разновозрастных группах:

при наличии в группе двух возрастов (от 1 года до 3 лет) - 8 человек;

при наличии в группе любых трех возрастов (от 3 до 7 лет) - 10 человек;

при наличии в группе любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) - 15 человек.

Наполняемость групп учреждений дополнительного образования детей устанавливается в группах:

объединения научно-технической направленности (информационные технологии)

- от 7 до 12 человек в зависимости от оснащения компьютерной техникой;

художественно-эстетической направленности (литературно-творческие, театральные, изобразительное искусство) - от 8 до 12 человек;

объединения краеведов - от 8 до 12 человек;

объединения хореографии - от 8 до 12 человек;

музыкальные объединения - от 7 до 12 человек;

объединения физкультурно-спортивного профиля - от 8 до 12 человек в зависимости от уровня спортивной подготовки и мастерства;

Объединения могут быть одновозрастными и разновозрастными. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.2.2. Расчет численности работников учреждения по четырем группам работников - педагогический персонал, административно-управленческий, учебно-вспомогательный, обслуживающий персонал - производится исходя из среднегодовой прогнозируемой численности обучающихся (воспитанников) и в соответствии с тарифно-квалификационными справочниками.

К первой группе - педагогическому персоналу - относятся:

- воспитатели детских дошкольных и других образовательных учреждений;
- учителя-логопеды;
- педагоги дополнительного образования;
- концертмейстеры;
- педагоги-организаторы;
- социальные педагоги;
- педагоги-психологи;
- методисты образовательных учреждений;
- музыкальные руководители;
- инструкторы по физической культуре;
- тренеры-преподаватели;
- другие работники, в основные функции которых входит проведение учебных занятий, воспитательной, психолого-коррекционной и психопрофилактической работы, лечебно-оздоровительных мероприятий с обучающимися, воспитанниками.

Ко второй группе - административно-управленческому персоналу - относятся:

- директора (заведующие) образовательных учреждений;

- заместители директоров (заведующих);
- главные бухгалтеры;
- руководители структурных подразделений образовательных учреждений.

К третьей группе - учебно-вспомогательному персоналу - относятся:

- заместители директоров (заведующих) по хозяйственной деятельности;
- бухгалтеры;
- аккомпаниаторы;
- специалисты по кадрам;
- секретари-машинистки;
- кассиры;
- старшие медицинские сестры;
- другие аналогичные категории работников.

К четвертой группе - обслуживающему персоналу - относятся:

- шеф-повара;
- повара;
- кладовщики;
- кастелянши;
- младшие воспитатели;
- рабочие по стирке белья;
- подсобные рабочие;
- грузчики;
- водители;
- рабочие по комплексному обслуживанию зданий, сооружений и оборудования;
- дворники;
- уборщики;
- гардеробщики;
- слесари-сантехники;
- плотники;
- слесари;
- сторожа;
- электрики;

- другие профессии рабочих.

Расчетное количество педагогических ставок формируется на основе предельной наполняемости, учебных планов и программ образовательного учреждения.

Расчетное количество ставок по педагогическому, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливается в расчете на одного человека.

Фактическое количество ставок в образовательном учреждении может изменяться по группам персонала в пределах общего количества ставок, приходящегося на одного обучающегося, воспитанника.

Средний должностной оклад по группам персонала определяется на основании Положений об оплате труда работников муниципальных учреждений по новой системе оплаты труда.

### 3.2.3. Расчет средств на оплату труда.

Фонд оплаты труда (ФОТ) работников общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей составляют:

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТб} + \text{ФОТс} + \text{ФОТст} + \text{ФОТдоп.}, \text{ где:}$$

ФОТ – фонд оплаты труда работников образовательного учреждения;

ФОТб - базовая часть ФОТ.

Базовая часть ФОТ обеспечивает гарантированную заработную плату работников учреждения и формируется с учетом повышения тарифных ставок (должностных окладов) в соответствии с законодательством Мурманской области и нормативными актами местного самоуправления.

ФОТс - специальная часть ФОТ.

Специальная часть ФОТ формируется согласно локальному акту учреждения для обеспечения выплат повышающих коэффициентов к должностным окладам работников учреждений, учитывающих:

- специфику отдельных учреждений и особенности труда работников учреждений;
- квалификационную категорию;
- сложность и интенсивность педагогической работы;
- выплаты компенсационного характера.



Штатное расписание учреждения формируется руководителем учреждения в пределах базовой и специальной частей ФОТ.

ФОТст - стимулирующая часть ФОТ.

Стимулирующая часть ФОТ обеспечивает выплаты стимулирующего характера. Размеры доплат и надбавок стимулирующего характера определяются руководителем учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда, самостоятельно и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте учреждения.

ФОТдоп – дополнительная часть ФОТ.

Дополнительная часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату мер социальной поддержки. Дополнительная часть фонда оплаты труда рассчитывается исходя из размеров доплат, надбавок и выплат по социальной поддержке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

При формировании фонда оплаты труда работников образовательного учреждения учитываются следующие основания, повышающие должностной оклад работников:

1) должностной оклад работников за специфику работы в отдельных образовательных учреждениях увеличивается:

в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах), компенсирующих классах, группах - на 20 процентов;

2) должностной оклад педагогических и педагогических руководящих работников образовательных учреждений увеличивается с учетом квалификационной категории:

для педагогических и педагогических руководящих работников, имеющих вторую квалификационную категорию, - на 5 процентов (до истечения срока квалификационной категории);

для педагогических и педагогических руководящих работников, имеющих первую квалификационную категорию, - на 10 процентов;

для педагогических и педагогических руководящих работников, имеющих высшую квалификационную категорию, - на 15 процентов.

3) должностной оклад педагогических и педагогических руководящих работников общеобразовательных учреждений увеличивается с учетом сложности и интенсивности педагогической работы:

начальное общее образование - на 15 процентов;

основное общее образование - на 15 процентов;

среднее (полное) общее образование - на 16 процентов.

При формировании фондов оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливается следующее соотношение частей ФОТ:

$$\text{ФОТ}_{\text{б+с}} + \text{ФОТ}_{\text{ст}} = 75\% \text{ФОТ} ;$$

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = 25\% \text{ФОТ} .$$

Размер средств по группам персонала, направляемых на оплату труда в образовательном учреждении, может изменяться между собой в пределах общих средств на оплату труда.

В случае образования экономии фонда оплаты труда работников учреждения, средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера.

В общеобразовательных учреждениях фонд оплаты труда формируется только на должности, содержание которых осуществляется за счет средств местного бюджета из-за низкой наполняемости классов.

3.2.4. Расчет муниципального норматива финансирования для детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников (интеллектуального, художественно-эстетического, физического и других направлений) с количеством групп 4 и более:

	На 1 воспитанника	Средний должностной оклад	Повышающий коэффициент за работу в ДОУ
1. Расчет ставок по группам персонала			
педагогический персонал	0,158	4170,73	1,2
административно-управленческий персонал	0,018, но не менее 1 ставки на детсад	13947,73	1,2
учебно-вспомогательный персонал	0,120	2596,13	1,2
обслуживающий персонал	0,130	2313,94	1,2
2. Фонд оплаты труда	Сумма произведений количества ставок на средний должностной оклад по каждой группе персонала с учетом повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера (вредность, работа в ночное время), стимулирующей части фонда и дополнительных выплат		
3. Учебные расходы на 1 воспитанника в год	6113 руб.		

4. Прочие ненормируемые расходы на 1 воспитанника в год	22013 руб.	
5. Расходы на организацию питания на 1 воспитанника в день	См п.3.2.6	

3.2.5. Расчет муниципального норматива финансирования для детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников (интеллектуального, художественно-эстетического, физического и других направлений) с количеством групп менее 4:

	На 1 воспитанника	Средний должностной оклад	Повышающий коэффициент за работу в ДОУ
1. Расчет ставок по группам персонала			
педагогический персонал	0,194	4170,73	1,2
административно-управленческий персонал	0,024, но не менее 1 ставки на детсад	14779,86	1,2
учебно-вспомогательный персонал	0,205	2596,13	1,2
обслуживающий персонал	0,228	2313,94	1,2
2. Фонд оплаты труда	Сумма произведений количества ставок на средний должностной оклад по каждой группе персонала с учетом повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера (вредность, работа в ночное время), стимулирующей части фонда и дополнительных выплат		
3. Учебные расходы на 1 воспитанника в год	11439 руб.		
4. Прочие ненормируемые расходы на 1 воспитанника в год	26507 руб.		
5. Расходы на организацию питания на 1 воспитанника в день	См п.3.2.6		

3.2.6. Методика расчета расходов муниципального образовательного учреждения на организацию питания воспитанников, обучающихся.

Расчет расходов на питание производится на основании нормативов финансирования расходов на питание в расчете на 1 ребенка и прогнозной численности воспитанников, обучающихся (далее – детей). Норматив финансирования расходов на питание в расчете на 1 ребенка по видам учреждений и групп определяется ежегодно на основании настоящей методики. Расчет норматива предполагает следующие этапы: определение перечня продуктов и норм питания в натуральном выражении, определение

прогнозной стоимости набора продуктов в расчете на 1 ребенка в день, определение прогнозного количества дней предоставления питания воспитанникам образовательного учреждения в плановом периоде, расчет норматива финансирования.

3.2.6.1. Определение перечня продуктов и норм питания в натуральном выражении.

Расходы на питание детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, определяются на основе установленных натуральных норм, утвержденных приложением № 10 СанПиН 2.4.1.1249-03, приложением № 8 СанПиН 2.4.5.2409-08. С учетом функциональных различий в работе муниципальных образовательных учреждений нормы питания дифференцируются по видам учреждений (групп, классов) следующим образом:

- для детей в возрасте до 3 лет, в группах с 12-часовым пребыванием детей;
- для детей в возрасте от 3 до 7 лет, в группах с 12-часовым пребыванием детей;
- для детей в возрасте от 3 до 10 лет, посещающих общеобразовательные учреждения;
- для детей в возрасте от 11 до 18 лет, посещающих общеобразовательные учреждения.

3.2.6.2. Определение прогнозной стоимости набора продуктов питания в расчете на 1 ребенка в день.

Прогнозная стоимость набора продуктов питания в расчете на одного ребенка определяется исходя из средней фактически сложившейся цены на входящие в набор продукты питания за предшествующий расчету норматива квартал. Средняя фактически сложившаяся цена определяется отдельно по каждому виду продуктов на основании контрактов на поставку этого вида продуктов, заключенных муниципальными образовательными учреждениям в течение квартала, предшествующего расчету норматива. Для определения прогнозной стоимости набора продуктов питания на очередной финансовый год применяется прогнозный индекс потребительских цен.

С учетом изложенных положений расчет прогнозной стоимости набора продуктов питания в расчете на одного ребенка осуществляется следующим образом:

$$СНР_J = \sum_{i=1}^n Н_{пi} \times Ц_{ср} \times k, \text{ где:}$$

$СНП_{рj}$  - прогнозная стоимость набора продуктов питания в расчете на одного ребенка для учреждения (группы, класса) j-го вида.

$Н_{пi}$  - дневная норма потребления i-го продукта питания, входящего в перечень, ребенком, посещающим учреждение (группу, класс) j-го вида.

$Ц_{ср}$  - средняя фактически сложившаяся цена i-го продукта питания (определяется как средняя арифметическая цен контрактов на поставку этого вида продуктов, заключенных муниципальными образовательными учреждениям в течение квартала, предшествующего расчету норматива).

k - коэффициент индексации.

i = 1, ..., n - порядковый номер продукта питания в перечне

3.2.6.3. Определение прогнозного количества дней предоставления питания детям образовательного учреждения в плановом периоде.

Определение прогнозного количества дней предоставления питания детям образовательного учреждения в плановом периоде (прогнозного функционирования) осуществляется суммированием фактического количества дней предоставления учреждением питания воспитанникам за 9 месяцев текущего года и четвертый квартал предшествующего года.

Определение прогнозного количества дней предоставления питания детям образовательного учреждения в плановом периоде рассчитывается в разрезе видов групп, классов.

3.2.6.4. Определение норматива финансирования.

Расчет норматива финансирования расходов на питание производится по следующей формуле:

$$НП = \sum_{j=1}^n \Phi_j \times СНП_{рj}, \text{ где:}$$

j = 1, ..., n - виды групп учреждений

$СНП_{рj}$  - прогнозная стоимость набора продуктов питания в расчете на одного ребенка для учреждения (группы, класса) j-го вида.

$\Phi$  - прогнозное количество дней предоставления питания детям образовательного учреждения в плановом периоде (прогнозное функционирование).

3.2.7. Расходы на приобретение продуктов питания для организации питания детей осуществляются из двух источников финансирования: средств местного бюджета и взимаемой с родителей (законных представителей) платы за содержание ребенка в дошкольных образовательных учреждениях и питание обучающихся общеобразовательной школы за наличный расчет. При этом на приобретение продуктов питания направляется 100 процентов родительской платы.

3.2.8. Расходы городского бюджета на финансирование образовательных учреждений в соответствии с муниципальными нормативами рассчитываются как сумма произведений муниципального норматива финансирования по каждому виду образовательных учреждений на прогнозируемую среднегодовую численность воспитанников (в части расходов на питание - с учетом видов групп) в нем на очередной финансовый год.

Уточнение прогнозируемой численности воспитанников на текущий финансовый год производится исходя из прогнозируемой численности на начало очередного финансового года (в расчете на 8 месяцев) и прогнозируемой численности на начало нового учебного года (в расчете на 4 месяца).

По уточненным данным отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО г. Островной может производиться соответствующая корректировка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

В случае увеличения фактической численности по сравнению с прогнозируемой численностью, на которую предусмотрен объем средств по муниципальным нормативам финансирования, учредитель вправе ходатайствовать об уточнении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

### 3.2.9. Расчет норматива финансирования дома детского творчества:

	На 1 воспитанника	Средний должностной оклад	Повышающий коэффициент
1. Расчет ставок по группам персонала			
педагогический персонал	0,18 ставки на группу; ПДО – 0,34 ставки на группу	4170,73	

административно-управленческий персонал	0,01, но не менее 2 ставок на учреждение, заместитель руководителя по УВР при наличии 20 групп	11231,85	
учебно-вспомогательный персонал	0,015	3047,63	
обслуживающий персонал	0,05	2313,94	
2. Фонд оплаты труда	Сумма произведений количества ставок на средний должностной оклад по каждой группе персонала с учетом повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера (вредность, работа в ночное время), стимулирующей части фонда и дополнительных выплат		
3. Учебные расходы на 1 воспитанника в год	1218 руб.		
4. Прочие ненормируемые расходы на 1 воспитанника в год	3701 руб.		

### 3.2.10. Расчет норматива финансирования детской музыкальной школы:

	На 1 воспитанника	Средний должностной оклад	Повышающий коэффициент
1. Расчет ставок по группам персонала			
педагогический персонал	0,219	4300,54	
административно-управленческий персонал	0,01, но не менее 2 ставок на учреждение	11341,96	
учебно-вспомогательный персонал	0,027	3047,63	
обслуживающий персонал	0,10	2313,94	
2. Фонд оплаты труда	Сумма произведений количества ставок на средний должностной оклад по каждой группе персонала с учетом повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера (вредность, работа в ночное время), стимулирующей части фонда и дополнительных выплат		
3. Учебные расходы на 1 воспитанника в год	4564 руб.		
4. Прочие ненормируемые расходы на 1 воспитанника в год	10717 руб.		

3.3. Норматив финансирования за счет средств местного бюджета в расчете на 1 обучающегося (воспитанника) включает в себя расходы по оплате труда работников, расходы на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы, хозяйственные нужды и др. в следующих размерах:

Перечень типов и видов образовательных учреждений	Кол-во обуч. (восп.), чел.	Региональный норматив, на 1 обуч. (восп.) в год, руб., в части питания- в день, руб.	Местный норматив				ИТОГО, руб.	Расходы на питание на 1 обуч. (восп.) в день, руб
			Расходы на оплату труда, на 1 обуч. (восп.) в год, руб.	Расходы на учебные расходы на 1 обуч. (восп.) в год, руб.	Расходы на целевые программы, на 1 обуч. (восп.) в год, руб.	Прочие ненормируемые расходы, на 1 обуч. (восп.) в год, руб.		
Детский сад общеразвивающего вида в которых: менее 4 групп 4 и более групп	142							
	47 95	- -	145243 98646	11439 6113	Согласно программе	26507 22013	183189 126772	117,70 117,70
Общеобразовательные школы	328	34560 40978 46542	По расчету	3078	Согласно программе	9462	12540	-
Питание в СОШ, 1-4 классы 5-9 классы Льготная категория детей, 1-4 классы 5-9 классы	304	-	-	-	-	-	-	-
	111	-	-	-	-	-	-	44
	193	-	-	-	-	-	-	49
	70 28 42	59 59 59	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- 103 108
СОШ (инвалиды)	4	197729	-	-	-	-	197729	
Дом детского творчества	490	-	26726	1218	Согласно программе	3701	31645	-
Детская музыкальная школа	74	-	92663	4564	Согласно программе	10717	107944	-



Примечание:

Норматив финансирования расходов на оплату труда работников образовательных учреждений рассчитан исходя из должностных окладов (ставок) заработной платы, утвержденных положениями по оплате труда работников муниципальных учреждений.

Норматив финансирования расходов на оплату труда работников всех типов и видов образовательных учреждений рассчитан с учетом повышения тарифных ставок (окладов) на 7,5 % с 01.01.2009, на 5% с 01.09.2009г.

При повышении заработной платы суммы норматива на оплату труда увеличиваются на коэффициент повышения.

#### 4. Расходы образовательных учреждений

4.1. Объем расходов образовательного учреждения по осуществлению компенсационных выплат на книгоиздательскую продукцию, обеспечению мер социальной поддержки работников муниципальных образовательных учреждений рассчитывается по каждому виду расходных обязательств местного бюджета.

Расходные обязательства муниципального бюджета	Норматив расходов на одного работника (n), руб.	Расчет расходов учреждения	Нормативный акт, устанавливающий выплаты
1. Ежемесячная денежная компенсация педагогическим работникам с целью обеспечения книгоиздательской продукцией	n = 100	$P = n * 12 * K$	Приказ ООКСМП от 13.11.08 № 248 о/д

n - нормативы расходов на одного работника по каждому виду расходных обязательств;

K - планируемое количество получателей установленного норматива.

4.3. Норматив бюджетного финансирования на оплату коммунальных услуг в образовательных учреждениях включает расходы на:

- а) оплату отопления и технологических нужд;
- б) потребление электрической энергии;
- в) потребление водоснабжения и водоотведения;

Норматив бюджетного финансирования на оплату коммунальных услуг ( $N_{com}$ ) в образовательных учреждениях исчисляется по формуле:

$$N_{com} = R_{ээ} + R_{вод} + R_{теп} + R_{рем} + R_{проч}, \text{ где:}$$

$R_{ээ}$  - расходы на оплату потребления электрической энергии;

$R_{вод}$  - расходы на оплату водоснабжения и водоотведения;

$R_{теп}$  - расходы на оплату электроэнергии в части отопления и технологических нужд.

Расходы образовательного учреждения по оплате коммунальных услуг рассчитываются на основе установленного тарифа и лимита потребляемых услуг по каждому учреждению в соответствии с постановлением администрации ЗАТО г. Островной Мурманской области.

Перечень коммунальных услуг	Тариф (n) в руб.	Расчет расходов учреждения (P)
Электроснабжение на отопления	Стоимость 1 кВт/ч	$P = n \times L$
Электроснабжение	Стоимость 1 кВт/ч	$P = n \times L$
Водоснабжение и водоотведение	Стоимость 1 м <sup>3</sup> воды	$P = n \times L$

n - стоимость за единицу потребляемой услуги согласно заключенным договорам;

L - лимит потребляемых услуг по учреждению.

4.4. Расходы на проведение текущих и капитальных ремонтов рассчитываются на учреждение исходя из финансовых возможностей бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области на очередной финансовый год.

В соответствии с утвержденными ассигнованиями финансирование осуществляется в размерах с учетом фактической потребности.

Данные расходы могут рассчитываться и индексироваться с учетом прогнозирования уровня инфляции и при наличии финансовых возможностей местного бюджета.

4.5. Расходы на реализацию региональной, муниципальной долгосрочной целевой программы рассчитываются на учреждение с учетом фактической потребности.

---



Приложение № 1 к Порядку определения  
муниципальных нормативов финансирования  
муниципальных образовательных учреждений  
ЗАТО г. Островной

№ п/п	Группа расходов	Виды расходов	Примечание
1	2	3	4
1.	Расходы на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда	Расходы, связанные с выплатой базовой (тарифной) и стимулирующей (надтарифной) частей фонда оплаты труда и установленных районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера, дополнительных выплат	Определение базовой части фонда оплаты труда, а также соотношения между базовой, стимулирующей частями фонда оплаты труда, дополнительной выплаты осуществляется в соответствии с настоящим Порядком
2.	Учебные расходы	Расходы, связанные с реализацией образовательных программ стандартного качества и объема, в том числе: на приобретение и ремонт музыкальных инструментов и музыкального оборудования; на приобретение и ремонт материалов и оборудования для игровой деятельности, спортивного оборудования; на приобретение канцелярских принадлежностей, книжной, иной печатной продукции на бумажных и иных носителях; на переподготовку и повышение квалификации педагогических работников; на приобретение запасных частей; горюче-смазочных материалов, прочих материальных запасов, медицинской аппаратуры (приборов); на приобретение прочих основных средств (мебель, оргтехника), на приобретение медикаментов и перевязочных средств, мягкого инвентаря, посуды; строительных материалов, санитарно-технических материалов, химико-москательных материалов, хозяйственных материалов; на приобретение услуг связи в целях организации образовательного процесса; на проведение массовых мероприятий (транспортные расходы, расходы в части суточных и проживания, членские взносы), на уплату налогов и сборов в бюджеты всех уровней (кроме налогов на фонд оплаты труда), а также налоговых и иных санкций	К данной группе также могут быть отнесены иные расходы, осуществление которых непосредственно связано с реализацией образовательных программ стандартного качества и объема. Расходы данной группы утверждаются в расчете на одного воспитанника в абсолютной сумме в соответствии с настоящим Порядком

1	2	3	4
3.	Прочие нормируемые расходы	Расходы, связанные с обеспечением функционирования муниципальных образовательных учреждений, в том числе: на оплату стоимости проезда к месту проведения отпуска и обратно лицам, работающим в районах Крайнего Севера; на оплату услуг по медицинскому освидетельствованию работников муниципальных образовательных учреждений; на оплату услуг связи, услуг по уборке помещений, зданий, дворов, иного имущества (в том числе по уборке и вывозу снега, мусора, дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений, санитарно-гигиеническому обслуживанию); на оплату работ по техническому обслуживанию помещений, машин и оборудования, инвентаря, мелкому ремонту инженерных систем и коммуникаций, в том числе систем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, оплату обслуживания охранной и пожарной сигнализации; на оплату прочих работ, услуг, связанных с содержанием зданий, сооружений и прочего имущества, находящихся в оперативном управлении образовательных учреждений (кроме расходов на оплату коммунальных услуг и проведение текущего и капитального ремонта зданий, помещений)	Расходы данной группы утверждаются в расчете на одного воспитанника в абсолютной сумме в соответствии с настоящим Порядком
4.	Расходы на организацию питания детей	Расходы на приобретение продуктов питания для организации питания детей муниципальных образовательных учреждений.	Определение норматива расходов на питание в расчете на одного ребенка осуществляется по каждому виду муниципального образовательного учреждения (группы, классы) в соответствии с настоящим Порядком